



## UNIVERSIDADE FEDERAL DO CEARÁ

### MANUAL DE NORMATIZAÇÃO DO ESTÁGIO CURRICULAR SUPERVISIONADO

#### Bacharelado em Ciência da Computação – Campus Russas

A COORDENAÇÃO DO CURSO DE BACHARELADO EM CIÊNCIA DA COMPUTAÇÃO da UFC em Russas, no uso de suas atribuições legais e estatutárias, e considerando o que foi deliberado pelo Conselho de Campus desta unidade em 23 de outubro de 2018, resolve:

**Art. 1º** O presente regulamento tem como objetivo normatizar o Estágio Curricular do Curso de Bacharelado em Ciência da Computação, com base no Projeto Pedagógico do Curso, no Regimento Geral da UFC, na Resolução No 5, de 16 de novembro de 2016, que dispõe sobre as Diretrizes Nacionais Curriculares para os cursos de graduação em Computação (Parecer CNE/CES nº 136/2012, homologado em 28/10/2016), na Resolução CNE/CES Nº 02, de 18 de junho de 2007 (que dispõe sobre carga horária mínima e procedimentos relativos à integralização e duração dos cursos de graduação), no Parecer CNE/CES Nº 416/2012, aprovado em 08 de novembro de 2012 (que trata de consulta sobre estágio no exterior), na Resolução Nº 23/CEPE, de 03 de outubro de 2014 (que estabelece normas visando fortalecer o ensino de graduação e de pós-graduação, a pesquisa e a extensão, ao fixar o regime de trabalho e carga horária dos professores do Magistério Superior da UFC), na Resolução Nº 12/CEPE, de 19 de junho de 2008 (que dispõe sobre procedimentos a serem dotados em casos de reprovação por frequência), na Lei 11.788, de 25 de setembro de 2008 (que dispõe sobre o estágio de estudantes) e na Resolução Nº 32/CEPE, de 30 de outubro de 2009 (que disciplina o Programa de Estágio Curricular Supervisionado para os estudantes dos Cursos Regulares da UFC).

**Art. 2º** O Estágio Curricular Supervisionado previsto no Projeto Pedagógico do Curso é importante por proporcionar aos alunos, de forma supervisionada, um contato direto com as práticas do mercado de trabalho, e tem como objetivo consolidar e articular as competências desenvolvidas ao longo do curso por meio das demais atividades formativas, de caráter teórico ou prático, permitindo a vivência de situações no dia a dia das empresas, contextos e organizações próprios da atuação profissional.

**Art. 3º** O Estágio Curricular Supervisionado compreenderá as seguintes modalidades:

- I. Obrigatório, quando se tratar das atividades de Estágio Supervisionado I e Estágio Supervisionado II, tratados na matriz curricular do curso.
- II. Não-obrigatório, quando o estágio for de iniciação profissional.
  - § 1º O Estágio Obrigatório poderá ser Profissional ou Interno.
  - § 2º O Estágio Obrigatório será considerado Profissional caso se trate de:
    - a) Estágio realizado em empresa conveniada com a UFC;
    - b) Estágio realizado em ação de extensão de instituição de ensino ou pesquisa conveniada com a UFC;
    - c) Estágio realizado em projeto de pesquisa de instituição de ensino ou pesquisa conveniada com a UFC.
  - § 3º O Estágio Obrigatório será considerado Interno caso se trate de:
    - a) Estágio realizado no Núcleo de Soluções em Software da UFC em Russas;

- b) Estágio realizado em ação de extensão cadastrada na Pró-Reitoria de Extensão da UFC;
- c) Estágio realizado em projeto de pesquisa aprovado pelo Conselho do Campus da UFC em Russas, ou cadastrado na UFC, ou financiado por órgão(s) de fomento.

§ 4º O Estágio Curricular Supervisionado será de natureza individual.

§ 5º As horas dedicadas ao Estágio Curricular Supervisionado na modalidade Interna não poderão ser aproveitadas como horas de Atividade Complementar.

**Art. 4º** O estágio nas modalidades citadas no Art. 3º deverá ter acompanhamento pelo **professor orientador** da instituição e pelo **supervisor de estágio** da empresa concedente.

§ 1º O supervisor de estágio deverá ter formação ou experiência profissional na área de conhecimento desenvolvida no curso do estagiário;

§ 2º O professor orientador realizará, durante o semestre letivo, no mínimo uma visita ao próprio local do estágio, onde o estagiário estiver cumprindo suas atividades, sendo necessário seu contato frequente com o supervisor de estágio;

§ 3º A(s) visita(s) a que se refere o § 2º deste artigo somente ocorrerá(ão) se a cidade do local do estágio estiver a até 160 quilômetros da cidade de Russas, distância esta que abrange as regiões do Vale do Jaguaribe e do Litoral Leste do Ceará, bem como a capital do estado e algumas das cidades de sua região metropolitana, e cidades com grande potencial de desenvolvimento tecnológico dos estados do Ceará e do Rio Grande do Norte, como Quixadá (CE) e Mossoró (RN);

§ 4º Para locais de estágio cuja cidade estiver a mais de 160 quilômetros da cidade de Russas, o acompanhamento se dará através de videoconferências com o supervisor e com o estagiário em seu local de estágio, pelo menos, duas vezes por semestre;

§ 5º Um aluno fazendo estágio Interno no Núcleo de Soluções em Software deverá ter um dos coordenadores do Núcleo desempenhando o papel de supervisor ou de orientador;

§ 6º Um aluno fazendo estágio Interno em ação de extensão ou em projeto de pesquisa, diferentes do Núcleo de Soluções em Software, deverá ter o coordenador da ação de extensão ou do projeto de pesquisa desempenhando o papel de supervisor e outro professor do Campus da UFC em Russas desempenhando o papel de orientador;

§ 7º Um aluno fazendo estágio Interno, nos moldes dos parágrafos 5º e 6º deste artigo, não poderá ter o mesmo professor desempenhando os papéis de orientador e supervisor.

**Art. 5º** As atividades desenvolvidas pelo discente deverão ser realizadas em áreas de atuação afins com o perfil de egresso previsto no Projeto Pedagógico do Curso, tais como: projeto e construção de modelos computacionais para aplicações de naturezas diversas; projeto, suporte e gerenciamento de redes de computadores; desenvolvimento de aplicações para dispositivos portáteis, embutidos, sensores, dentre outros; desenvolvimento de sistemas comerciais ou científicos, sistemas para automação, ERPs, dentre outros; racionalização, seleção e administração de recursos de software e hardware; administração de bancos de dados; segurança da informação; auditoria de sistemas; gerência em informática, desenvolvendo atividades de planejamento e execução de tarefas pertinentes à área; pesquisa de novos modelos computacionais; pesquisa em áreas afins à computação; entre outras áreas relacionadas.

**Art. 6º** A carga horária mínima de estágio é de 10 horas semanais e a carga horária máxima é de 30 horas semanais.

**Art. 7º** No Estágio Curricular de caráter obrigatório, o estagiário deverá estar devidamente matriculado nas atividades Estágio Supervisionado I ou Estágio Supervisionado II, cursadas em semestres separados.

§ 1º A integralização da carga horária de Estágio Supervisionado I e Estágio Supervisionado II é requisito para a colação de grau do aluno;

§ 2º Cada atividade possui carga horária de 160 horas, equivalente a 10 créditos;

§ 3º A atividade de Estágio Supervisionado I não tem pré-requisito;

§ 4º A atividade de Estágio Supervisionado II tem como pré-requisito a atividade de Estágio Supervisionado I.

§ 5º Estágio profissional deverá ter um período mínimo de 4 meses de atividades na empresa conveniada;

§ 6º Estágio interno deverá ter um período mínimo de 4 meses de atividades no Núcleo de Soluções em Software, em ações de extensão ou projetos de iniciação científica coordenados por professores da UFC;

§ 7º Caso não cumpra as atividades, o aluno matriculado em Estágio Supervisionado I ou em Estágio Supervisionado II poderá solicitar o trancamento da atividade, dentro do prazo previsto no calendário acadêmico, ou será reprovado.

**Art. 8º** O aluno que comprovar atuação na área do curso como trabalhador formal poderá pleitear o aproveitamento de suas atividades como carga horária total das atividades de Estágio Supervisionado I e/ou Estágio Supervisionado II.

§ 1º O aluno deverá elaborar um relatório descrevendo suas atividades realizadas durante o período a ser aproveitado;

§ 2º O tempo mínimo da atividade formal deverá respeitar o disposto no Art. 7º, parágrafo 4;

§ 3º O período da atividade formal a ser avaliada deverá ter sido iniciada em data posterior ao ingresso no curso;

§ 4º O período avaliado da atividade formal não pode ter sido submetido para aproveitamento como atividade complementar;

§ 5º O aproveitamento será concedido mediante parecer favorável do professor orientador de estágio e homologação pela Coordenação do Curso.

§ 6º Um mesmo período avaliado da atividade formal somente poderá ser aproveitado para uma das atividades obrigatórias de estágio, quais sejam, Estágio Supervisionado I ou Estágio Supervisionado II.

**Art. 9º** O aluno que iniciou estágio fora do período de matrícula curricular poderá pleitear o aproveitamento de suas atividades como carga horária total das atividades de Estágio Supervisionado I ou Estágio Supervisionado II.

§ 1º O aluno deverá elaborar os relatórios solicitados pelo professor orientador;

§ 2º O tempo mínimo da atividade de estágio deverá respeitar o disposto no Art. 7º, parágrafo 4;

§ 3º A atividade de estágio deverá ter sido iniciada em data posterior ao término do período de matrícula do semestre anterior;

§ 4º O período avaliado da atividade de estágio não pode ter sido submetido para aproveitamento como atividade complementar;

§ 5º O aproveitamento será concedido mediante parecer favorável do professor orientador de estágio e homologação pela Coordenação do Curso.

§ 6º Um mesmo período avaliado de estágio somente poderá ser aproveitado para uma das atividades obrigatórias de estágio, quais sejam, Estágio Supervisionado I ou Estágio Supervisionado II.

**Art. 10** O acompanhamento do estágio obrigatório, pelo professor orientador, se dará através de:

§ 1º Análise do Plano de Trabalho (PT) que deverá ser apresentado pelo discente no início das atividades de estágio. O Plano de Trabalho deve seguir o modelo definido no **Anexo IX - Instruções para o Plano de Trabalho do Estágio** deste manual.

§ 2º Análise da Avaliação do Rendimento do discente (AR) que será atribuída pelo supervisor de estágio, de acordo com o formulário disponível no **Anexo I – Formulário de Avaliação de Estágio Supervisionado**, indicando um treinamento caso o desempenho do aluno não seja satisfatório;

§ 3º Análise de Relatório Final de estágio (RF) que deverá ser apresentado ao final de cada semestre de realização do estágio. O Relatório Final deve seguir o modelo definido no **Anexo X - Instruções para o Relatório Final de Estágio** deste manual.

**Art. 11** O Relatório Final será julgado por uma banca composta de pelo menos três professores ou servidores técnico-administrativos do Campus de Russas com experiência na área do estágio.

§ 1º O professor orientador de estágio deverá ser um dos membros da banca.

§ 2º O professor orientador de estágio encaminhará à Coordenação do Curso a sugestão de composição da banca examinadora, através de formulário **ANEXO VIII – Sugestão de Banca Avaliadora de Estágios**.

§ 3º O Relatório Final de estágio deverá ser entregue à banca até 7 (sete) dias antes do término do período letivo.

§ 4º O Relatório Final de estágio deverá ser entregue em versão eletrônica e, opcionalmente, impressa e encadernada, para cada membro da banca.

§ 5º O Relatório Final de estágio deverá ser avaliado pela banca até o término do período letivo.

**Art. 12** A Avaliação (AV) do discente nas atividades obrigatórias de Estágio Curricular será realizada em data a ser definida pelo professor orientador, não devendo ultrapassar o final do período letivo semestral. A AV será calculada pela seguinte fórmula:

$$AV = ( PT + 2 AR + 2 RF ) / 5$$

onde:

PT = Avaliação do Plano de Trabalho, atribuída pelo professor orientador;

AR = Avaliação do Rendimento do discente, atribuída pelo supervisor de estágio;

RF = Nota do Relatório Final de estágio, atribuída pela banca.

**Art. 13** O aluno estará aprovado se obtiver Avaliação (AV) igual ou superior a 7,0, e frequência igual ou superior a 90%, e não for considerado desqualificado pelo supervisor de estágio, no que diz respeito aos conhecimentos e habilidades requeridos do aluno.

**Art. 14** A formalização, o acompanhamento e a avaliação das atividades de estágio, deverão seguir os procedimentos regulamentados pela Pró-Reitoria de Extensão da UFC, através da Agência de Estágios.

§ 1º Os formulários utilizados serão os disponibilizados pela Pró-Reitoria de Extensão da UFC, através da Agência de Estágios, disponíveis no site [http://www.estagios.ufc.br/siges/public\\_html/formularios.php](http://www.estagios.ufc.br/siges/public_html/formularios.php), e anexos a este manual.

§ 2º Os formulários preenchidos devem ser entregues ao professor orientador de estágio.

**Art. 15** Caso o aluno não seja aprovado em alguma atividade de Estágio Supervisionado, o aluno deverá refazer o componente curricular correspondente no semestre seguinte.

Parágrafo único. O aluno reprovado em alguma atividade de Estágio Supervisionado será incentivado a fazer cursos de reciclagem, conforme indicado pelo supervisor de estágio no **Anexo I – Formulário de Avaliação de Estágio Supervisionado**.

**Art. 16** O aluno poderá fazer Estágio Curricular Supervisionado, obrigatório ou não-obrigatório, em qualquer semestre do curso de bacharelado em Ciência da Computação do Campus da UFC em Russas, desde que observados os pré-requisitos das atividades de Estágio Supervisionado I e Estágio Supervisionado II, no caso do Estágio Obrigatório.

Parágrafo único. O Núcleo de Soluções em Software tem autonomia para incluir critérios eliminatórios e/ou classificatórios em seu processo seletivo de estagiários.

**Art. 17** O presente texto não deverá entrar em conflito com a regulamentação geral do processo de Estágios da Universidade Federal do Ceará. Em caso de conflitos, prevalecerá o texto e regras da Orientação Geral de Estágio, e será publicada uma retificação dessa norma.

**Art. 18** Os casos omissos serão resolvidos pela Coordenação do Curso, que poderá encaminhar o caso à Comissão de Estágio Curricular Supervisionado do Campus da UFC em Russas, se julgar pertinente. O prazo para resposta é de 30 dias corridos.

**Art. 19** O presente manual entrará em vigor na data de sua aprovação.

Coordenação do Curso de Bacharelado em Ciência da Computação, em Russas, 26 de novembro de 2019.

Coordenador do Curso

**UNIVERSIDADE FEDERAL DO CEARÁ  
CAMPUS DE RUSSAS**

**ANEXO I – FORMULÁRIO DE AVALIAÇÃO DE ESTÁGIO SUPERVISIONADO**

Nome completo do(a) aluno(a):		Matrícula:
Curso:	Atividade de estágio:	
Nome completo do(a) supervisor(a):	Período a que se refere esta avaliação:	

Objetivo:
-----------

**FATOR 1: ASSIDUIDADE E DISCIPLINA**

---

1.1 Frequência:

- Falta constantemente ao estágio.
- Falta algumas vezes ao estágio.
- Raramente falta ao estágio.
- Não falta ao estágio.

1.2 Frequência:

- Não permanece no local do estágio.
- Com frequência ausenta-se do local do estágio.
- Raramente ausenta-se do local do estágio.
- Permanece no local do estágio.

1.3 Disciplina quando ao cumprimento de normas:

- Não cumpre as normas estabelecidas pelo estágio, o que vem prejudicando seu trabalho no estágio.
- Com frequência precisa ser cobrado quanto ao não cumprimento das normas estabelecidas pelo estágio.
- Ocasionalmente não segue as normas estabelecidas pelo estágio, embora este fato não chegue a comprometer os trabalhos desenvolvidos na disciplina.
- Procura cumprir as normas estabelecidas pela instituição.

Comentários sobre este fator:
-------------------------------

**FATOR 2: INICIATIVA E PRODUTIVIDADE**

---

2.1 Iniciativa:

- Não apresenta qualquer iniciativa quanto à resolução dos problemas que encontra.
- Eventualmente busca resolver os problemas por si mesmo. Falta-lhe maior iniciativa.

- Busca soluções para os problemas que encontra e toma medidas adequadas, de modo a atender às necessidades do campo de estágio.
- Frequentemente busca soluções por sua própria iniciativa. É capaz de avaliar bem as situações e tomar providências corretas, superando as expectativas e necessidades do campo de estágio.

#### 2.2 Quantidade de trabalho:

- A quantidade de trabalho apresentada é insuficiente e, mesmo quando cobrado, não atende às exigências mínimas do campo de estágio.
- A quantidade de trabalho apresentada é irregular, precisando ser cobrado para atender às exigências do campo de estágio.
- A quantidade de trabalho apresentada atende às exigências do setor.
- A quantidade de trabalho apresentada supera as expectativas e as exigências do campo de estágio.

#### 2.3 Qualidade de trabalho:

- Seu trabalho é de baixa qualidade e, na maioria das vezes, tem que ser refeito. Não apresenta perspectiva de progresso.
- Frequentemente seu trabalho precisa ser revisto, pois a qualidade do mesmo não atende às exigências do campo de estágio.
- A qualidade de seu trabalho atende às necessidades de seu campo de trabalho.
- Seu trabalho se sobressai por ser de ótima qualidade.

#### 2.4 Cumprimento de prazos:

- Não realiza as tarefas dentro do prazo estabelecido.
- Com frequência as tarefas não são entregues no prazo estabelecido.
- Realiza as tarefas dentro do prazo.
- Frequentemente realiza suas tarefas antes do prazo estabelecido.

Comentários sobre este fator:

### **FATOR 3: RESPONSABILIDADE**

---

#### 3.1 Comprometimento com o trabalho:

- Mostra-se descomprometido com o trabalho que lhe é designado no campo de estágio, realizando suas atividades de forma negligente.
- Às vezes mostra-se descomprometido com o trabalho no campo de estágio.
- Mostra-se comprometido e empenhado na realização do trabalho que lhe é designado no campo de estágio.
- Destaca-se pelo cumprimento e empenho com que realiza o trabalho que lhe é designado no campo de estágio.

#### 3.2 Cuidado com materiais e equipamentos:

- Descuidado. Danifica com frequência os materiais e equipamentos de trabalho. Desperdiça e gera prejuízos.
- Precisa ser mais cuidadoso. Demonstra certa negligência com materiais e equipamentos de trabalho.
- Usa adequadamente os materiais e equipamentos de trabalho.

- Preocupa-se e mantém seus materiais e equipamentos de trabalho em perfeito estado.

Comentários sobre este fator:

#### **FATOR 4: RELACIONAMENTO**

---

##### 4.1 Relacionamento junto a gerência e demais funcionários:

- Constantemente apresenta dificuldades de relacionamento com gerência ou demais funcionários.
- Eventualmente apresenta dificuldade de relacionamento com gerência ou demais funcionários.
- Seu bom relacionamento com gerência e demais funcionários atende às expectativas.
- Destaca-se por desenvolver bom relacionamento com todos os membros de gerência e demais funcionários.

##### 4.2 Trabalho em equipe:

- Seu estilo de trabalho compromete o trabalho em equipe.
- Seu estilo de trabalho pouco interfere na melhoria do desempenho da equipe.
- Agrega qualidades que ocasionam melhorias do desempenho da equipe de forma satisfatória.
- Suas contribuições para a equipe superam as expectativas superando as expectativas e necessidades do campo de estágio.

Comentários sobre este fator:

Comentários finais e sugestões:

#### **Parecer do(a) supervisor(a) de estágio**

Caso o(a) estagiário(a), no decorrer do período de seu estágio, persista com o mesmo desempenho apresentado durante o período em que esteve sob sua orientação, deverá:

- a) ( ) ser confirmado(a) no estágio.

b) ( ) não ser confirmado(a) no estágio.

**Assinale os principais fatores que serviram de base para o parecer emitido.**

( ) assiduidade

( ) disciplina

( ) capacidade de iniciativa

( ) produtividade

( ) responsabilidade

( ) outros motivos: \_\_\_\_\_

Necessidade de treinamento:

( ) Sim

Especifique:

( ) Não

Caráter do treinamento: ( ) Urgente ( ) Importante

Frequência do Discente (em porcentagem): \_\_\_\_\_

Nota da Avaliação do Rendimento do Discente: \_\_\_\_\_

Data \_\_\_\_/\_\_\_\_/\_\_\_\_

\_\_\_\_\_  
Assinatura do(a) supervisor(a) de estágio

Ciente em \_\_\_\_/\_\_\_\_/\_\_\_\_

\_\_\_\_\_  
Assinatura do(a) estagiário

Ciente em \_\_\_\_/\_\_\_\_/\_\_\_\_

\_\_\_\_\_  
Assinatura do(a) professor(a) orientador(a)

Ciente em \_\_\_\_/\_\_\_\_/\_\_\_\_

\_\_\_\_\_  
Assinatura do(a) coordenador(a)

## ANEXO II – MODELO DE TERMO DE COMPROMISSO DE ESTÁGIO OBRIGATÓRIO

### **LEIA COM ATENÇÃO AS SEGUINTE ORIENTAÇÕES:**

1. Antes de elaborar o Termo de Compromisso, verifique se a empresa/ instituição onde o estágio será desenvolvido possui **convênio vigente com a UFC** para fins de estágio. Recomenda-se realizar a consulta a partir do CNPJ (pessoa jurídica) ou CPF (pessoa física);

Link: [http://www.estagios.ufc.br/siges/public\\_html/convenios.php](http://www.estagios.ufc.br/siges/public_html/convenios.php)

2. Caso esteja encerrando um compromisso de estágio ainda vigente, é necessária a apresentação de Termo de Rescisão antes do registro de uma nova atividade de estágio;

Link: [http://www.estagios.ufc.br/siges/public\\_html/formRescisao.php](http://www.estagios.ufc.br/siges/public_html/formRescisao.php)

3. A **matrícula em estágio supervisionado obrigatório** deve ser realizada **antes** da apresentação da documentação à Agência de Estágios;

4. O Termo de Compromisso deve ser registrado junto à Agência de Estágios da UFC **antes do início das atividades**, sendo entregues 03 (três) vias do Termo de Compromisso, acompanhadas do Histórico Escolar (1 via) e do Atestado de Matrícula (1 via);

5. **Todas as folhas** do Termo de Compromisso devem ser **rubricadas**, sendo a última assinada nos campos destinados para tal;

6. Com o fito de não comprometer a integralidade, a autenticidade e o valor legal dos documentos, **não serão aceitos** Termos de Compromisso **manuscritos, rasurados, com uso de corretivo**, com assinaturas digitalizadas, apresentados em cópia ou com informações conflitantes;

7. O Termo deve especificar **dias da semana e horários das atividades de estágio** para verificação de que não há choque de horários entre as disciplinas em que está matriculado o estudante e o estágio;

8. A carga horária do estágio não **poderá ultrapassar 06 (seis) horas diárias e 30 (trinta) horas semanais**. Caso haja intervalo intrajornada, o tempo do mesmo deverá estar expresso no termo;

9. Os **dados do seguro**, no caso de estágio obrigatório, são de responsabilidade da UFC (não altere as informações constantes no modelo);

10. O **estágio** não deve ultrapassar a **carga horária exigida pelo Plano Político Pedagógico** do curso conforme histórico;

11. Quando o estágio for componente curricular do tipo **disciplina**, o mesmo deverá ser desenvolvido **dentro do período letivo** em que o estudante está matriculado;

12. Lembre-se que o estagiário deverá entregar **relatório de atividades** semestralmente ao Professor Orientador da disciplina/atividade de estágio

13. O Termo de Compromisso deve ser apresentado à Agência após ser assinado pela empresa/instituição concedente do estágio, pelo estagiário e pelo professor orientador da UFC. **A Agência não registrará documentos com assinaturas incompletas ou digitalizadas;**

14. O estágio somente será **formalizado e reconhecido** pela UFC após a **assinatura** e registro do Termo de Compromisso pela Agência de Estágios;

15. Após o registro do estágio, 1 (uma) via do termo ficará arquivado na Agência, 1 (uma) via ficará com a empresa/instituição e 1 (uma) via com o estudante;

16. Guarde com cuidado seu Termo de Compromisso, ele é o documento apto a comprovar a atividade de estágio realizada.

Nas folhas seguintes, segue o modelo de Termo de Compromisso de Estágio a ser preenchido no computador.

**NÃO SERÃO ACEITOS TERMOS DE COMPROMISSO PREENCHIDOS MANUALMENTE.**

**NÃO É NECESSÁRIO IMPRIMIR ESTA PÁGINA.**

## TERMO DE COMPROMISSO DE ESTÁGIO OBRIGATÓRIO

Dados da Instituição de Ensino						
Nome: Universidade Federal do Ceará – UFC			CNPJ: 07.272.636/0001-31			
Endereço: Av. da Universidade, 2853, Benfica, Fortaleza -CE			Fone/Fax: (85) 3366 7413 / 3366 7881			
Represent. Legal: Reitor Henry de Holanda Campos			Coord. Agência de Estágios: Prof. Rogério Teixeira Mâsih			
Dados da Unidade Concedente						
Razão Social:						
CNPJ:		Cidade/UF:			Fone:	
Endereço:					CEP:	
Representante Legal:						
Supervisor:						
Dados do Estagiário						
Nome:						
RG:		CPF:		Matrícula:		
Nome da Mãe:				Fone:		
Endereço:				Cidade/UF:		
Curso:				Semestre:		
Email:						
Dados do Professor Orientador						
Nome:					Siape:	
Dados do Seguro contra Acidentes Pessoais						
Empresa Seguradora: Seguros Sura S.A				Apólice:071.00982.00820-13		
Vigência: 01/12/2017 a 31/12/2018		Morte Acidental: R\$ 10.000,00		Invalidez Permanente: R\$ 10.000,00		
Dados do Estágio:						
Início do estágio: ____/____/____			Término do estágio: ____/____/____			
Valor da bolsa mensal ou de outra forma de contraprestação:						
Valor do auxílio transporte:				Carga horária semanal: _____h		
Horário do estágio:						
Turnos	Segunda	Terça	Quarta	Quinta	Sexta	Sábado
Manhã	.....h as .....h	.....h as .....h	.....h as .....h	.....h as .....h	.....h as .....h	.....h as .....h
Tarde	.....h as .....h	.....h as .....h	.....h as .....h	.....h as .....h	.....h as .....h	.....h as .....h
Noite	.....h as .....h	.....h as .....h	.....h as .....h	.....h as .....h	.....h as .....h	.....h as .....h
Atividades Previstas						

As partes firmam o presente Termo de Compromisso de Estágio Obrigatório, observando o disposto na Lei nº 11.788 de 25/09/2008, na Resolução nº 32/CEPE de 30/09/2009, no Termo de Convênio já firmado entre a Unidade Concedente e a UFC e nas seguintes cláusulas:

**CLÁUSULA PRIMEIRA:** Por meio deste Termo, a UNIDADE CONCEDENTE se compromete a oportunizar experiência prática profissional ao ESTAGIÁRIO previamente selecionado e com frequência regular no curso de graduação em que está matriculado na UFC, em conformidade com o Art. 3º, I, da Lei nº 11.788.

**CLÁUSULA SEGUNDA:** O estágio tem como **objetivo** proporcionar ao estudante a integração entre teoria e prática, a partir da vivência de situações reais e adequadas de trabalho, visando ao aprimoramento profissional e pessoal e obedecendo ao **Plano de Atividades** elaborado acima.

**Parágrafo único:** As atividades de estágio devem ser compatíveis com o currículo e com os horários escolares do ESTAGIÁRIO, conforme estabelecem o art. 7º, parágrafo único, o art. 3º, III, e o art. 10 da Lei nº 11.788 de 25/09/2008.

**CLÁUSULA TERCEIRA:** Ficam definidas as seguintes características do estágio:

- a) O **estágio** não pode, em qualquer hipótese, se estender após a conclusão do curso;
- b) A duração do estágio ora firmado não ultrapassará a data prevista para o encerramento do semestre letivo no qual o estudante está matriculado na disciplina de estágio obrigatório, devendo qualquer necessidade excepcional de extensão ser devidamente justificada pelo (a) coordenador (a) do curso ou pelo (a) professor (a) da referida disciplina;
- c) O estudante estagiará respeitando o limite máximo de 6 (seis) horas diárias e 30 (trinta) horas semanais, conforme o art. 10 da Lei nº 11.788 de 25/09/2008;
- d) A **carga horária do estágio será reduzida pelo menos à metade nos períodos de avaliação** do ESTAGIÁRIO, a fim de garantir o bom desempenho do estudante, nos termos do Art. 10, §2º, da Lei nº 11.788 de 25/09/2008;

e) Para usufruir da redução prevista na alínea acima, o estagiário deverá comunicar previamente à Concedente os dias em que se realizarão as avaliações e apresentar, após o comparecimento, **Declaração de Realização de Avaliação Acadêmica expedida pelo professor da (s) disciplina (s) ou pela Coordenação do Curso**

f) A UFC oferece **seguro contra acidentes pessoais** a todos os seus estudantes devidamente matriculados e que estão realizando atividades de estágio obrigatório, contemplando, portanto, o ESTAGIÁRIO parte deste Termo, **durante a vigência do compromisso de estágio**.

g) O estágio somente poderá ter início após a assinatura deste Termo pelas partes envolvidas, conforme estabelece o Art. 9º, inciso I da Lei nº 11.788 de 25/09/2008, e o Art. 7º, “g”, da Resolução nº 32/CEPE de 30/10/2009.

**CLÁUSULA QUARTA:** Compete ao ESTAGIÁRIO:

a) Cumprir as normas internas da UNIDADE CONCEDENTE, especialmente as de orientação do plano de atividades constante neste Termo, devendo apresentar à UFC, a cada período de 6 (seis) meses, o **relatório das atividades** desenvolvidas;

b) Seguir a orientação articulada entre o Supervisor de Estágio e o Professor Orientador designados, respectivamente, pela UNIDADE CONCEDENTE e pela UFC;

c) Diante da impossibilidade de cumprir o estabelecido neste Termo, comunicar a circunstância à UNIDADE CONCEDENTE, ficando ressalvado, desde logo, que suas obrigações acadêmicas e a falta de pertinência das atividades com a qualificação profissional pretendida serão consideradas motivos justos para a rescisão;

d) Em caso de desistência do Estágio, comunicar à Empresa com antecedência mínima de 05 (cinco) dias e entregar termo de rescisão contratual à Agência de Estágios da UFC,

**CLÁUSULA QUINTA:** São motivos para a rescisão imediata deste Termo de Compromisso de Estágio a ocorrência das seguintes hipóteses:

a) Conclusão, trancamento ou abandono do Curso;

b) Transferência para curso que não tenha relação com as atividades de estágio previstas no plano acima elaborado;

c) Descumprimento do convencionado no presente Termo;

d) Prática comprovada de conduta danosa, não estando o ESTAGIÁRIO isento de arcar com as perdas e os danos decorrentes.

**CLÁUSULA SEXTA:** O estágio não acarretará vínculo empregatício de qualquer natureza, conforme Art. 3º, *caput* e § 2º, e Art. 2º da Lei nº 11.788 de 25/09/2008.

**CLÁUSULA SÉTIMA:** O descumprimento das condições estabelecidas neste Termo pela UNIDADE CONCEDENTE caracteriza vínculo de emprego com o ESTAGIÁRIO, para todos os fins da legislação trabalhista e previdenciária, conforme estabelece o art. 15 da Lei nº 11.788 de 25/09/2008.

**CLÁUSULA OITAVA:** Qualquer alteração do estabelecido neste Termo será feita mediante Aditivo, com a anuência das partes envolvidas.

E, por estarem devidamente cientes das condições aqui estipuladas, bem como das disposições legais vigentes sobre o assunto, firmam a UNIDADE CONCEDENTE e o ESTAGIÁRIO, com interveniência da UFC, o presente TERMO, em 03 (três) vias de igual teor e forma, para que este produza seus devidos efeitos legais.

DECLARO serem exatas e verdadeiras as informações aqui prestadas sob pena de responsabilidade administrativa, cível e penal.

Fortaleza - CE, \_\_\_\_ de \_\_\_\_\_ de \_\_\_\_\_.

\_\_\_\_\_  
Estagiário

\_\_\_\_\_  
Unidade Concedente

\_\_\_\_\_  
Professor Orientador UFC

\_\_\_\_\_  
Agência de Estágios UFC

**Observações Gerais:**

- 1) A assinatura do Professor Orientador UFC **não substitui** a assinatura da Agência de Estágios UFC;
- 2) O estágio somente será **formalizado e reconhecido** pela UFC após a assinatura e o carimbo da Agência de Estágios no Termo de Compromisso;
- 3) O Termo de Compromisso deve ser apresentado à Agência de Estágios UFC **antes** do início das atividades.

## ANEXO III – MODELO DE TERMO DE COMPROMISSO DE ESTÁGIO NÃO OBRIGATÓRIO

### **LEIA COM ATENÇÃO AS SEGUINTE ORIENTAÇÕES:**

1. Antes de elaborar o Termo de Compromisso, verifique se a empresa/ instituição onde o estágio será desenvolvido possui **convênio vigente com a UFC** para fins de estágio. Recomenda-se realizar a consulta a partir do CNPJ (pessoa jurídica) ou CPF (pessoa física);

Link: [http://www.estagios.ufc.br/siges/public\\_html/convenios.php](http://www.estagios.ufc.br/siges/public_html/convenios.php)

2. Caso esteja encerrando um compromisso de estágio ainda vigente, é necessária a apresentação de Termo de Rescisão antes do registro de uma nova atividade de estágio;

Link: [http://www.estagios.ufc.br/siges/public\\_html/formRescisao.php](http://www.estagios.ufc.br/siges/public_html/formRescisao.php)

3. Lembre-se que a pendência quanto a entrega de relatórios à Agência impede a prorrogação de estágios em curso e a celebração de novos termos de compromisso. A apresentação semestralmente de **relatórios de atividades**, mais especificamente a cada 6 (seis) meses, é uma exigência do art. 7º, inciso IV da Lei nº 11.788;

4. O Termo de Compromisso deve ser registrado junto à Agência de Estágios da UFC antes do **início das atividades**, sendo entregues 03 (três) vias do Termo de Compromisso, acompanhadas do Histórico Escolar (1 via) e do Atestado de Matrícula (1 via);

5. **Todas as folhas** do Termo de Compromisso devem ser **rubricadas**, sendo a última assinada nos campos destinados para tal;

6. Com o fito de não comprometer a integralidade, a autenticidade e o valor legal dos documentos, **não serão aceitos** Termos de Compromisso **manuscritos, rasurados, com uso de corretivo**, com assinaturas digitalizadas, apresentados em cópia ou com informações conflitantes;

7. O Termo deve especificar **dias da semana e horários das atividades de estágio** para verificação de que não há choque de horários entre as disciplinas em que está matriculado o estudante e o estágio;

8. A carga horária do estágio não **poderá ultrapassar 06 (seis) horas diárias e 30 (trinta) horas semanais**. Caso haja intervalo intrajornada, o tempo do mesmo deverá estar expresso no termo;

9. No estágio do tipo não obrigatório, é compulsória a concessão de **bolsa ou outra forma de contraprestação, além do auxílio transporte**. A concedente da vaga deverá ainda contratar **seguro contra acidentes pessoais** em favor do estagiário;

10. O Termo de Compromisso deve ser apresentado à Agência após ser assinado pela empresa/instituição concedente do estágio, pelo estagiário e pelo professor orientador da UFC. **A Agência não registrará documentos com assinaturas incompletas e será a última a assinar;**

11. O estágio somente será **formalizado e reconhecido** pela UFC após a **assinatura** e registro do Termo de Compromisso pela Agência de Estágios;

12. Após o registro do estágio, 1 (uma) via do termo ficará arquivado na Agência, 1 (uma) via ficará com a empresa/instituição e 1 (uma) via com o estudante;

13. Guarde com cuidado seu Termo de Compromisso, ele é o documento apto a comprovar a atividade de estágio realizada.

Nas folhas seguintes, segue o modelo de Termo de Compromisso de Estágio a ser preenchido no computador.

**NÃO SERÃO ACEITOS TERMOS DE COMPROMISSO PREENCHIDOS MANUALMENTE.**

**NÃO É NECESSÁRIO IMPRIMIR ESTA PÁGINA.**

## TERMO DE COMPROMISSO DE ESTÁGIO NÃO OBRIGATÓRIO

Dados da Instituição de Ensino						
Nome: Universidade Federal do Ceará – UFC			CNPJ: 07.272.636/0001-31			
Endereço: Av. da Universidade, 2853, Benfica, Fortaleza - CE			Fone/Fax: (85) 3366 7413 / 3366 7881			
Represent. Legal: Reitor Henry de Holanda Campos			Coord. Agência de Estágios: Prof. Rogério Teixeira Mâsih			
Dados da Unidade Concedente						
Razão Social:						
CNPJ:		Cidade/UF:			Fone:	
Endereço:					CEP:	
Representante Legal:						
Supervisor:						
Dados do Estagiário						
Nome:						
RG:		CPF:			Matrícula:	
Nome da mãe:					Fone:	
Endereço:					Cidade/UF:	
Curso:					Semestre:	
E-mail:						
Dados do Professor Orientador						
Nome:					Siape:	
Dados do Seguro contra Acidentes Pessoais						
Empresa Seguradora:					Apólice:	
Dados do Estágio:						
Início do estágio: ____/____/____			Término do estágio: ____/____/____			
Valor da bolsa mensal ou de outra forma de contraprestação:						
Valor do auxílio transporte:			Carga horária semanal: ____ h			
Horário do estágio:						
Turnos	Segunda	Terça	Quarta	Quinta	Sexta	Sábado
Manhã	.....h as .....h	.....h as .....h	.....h as .....h	.....h as .....h	.....h as .....h	.....h as .....h
Tarde	.....h as .....h	.....h as .....h	.....h as .....h	.....h as .....h	.....h as .....h	.....h as .....h
Noite	.....h as .....h	.....h as .....h	.....h as .....h	.....h as .....h	.....h as .....h	.....h as .....h
Atividades Previstas						

As partes firmam o presente Termo de Compromisso de Estágio Não Obrigatório, observando o disposto na Lei nº 11.788, de 25/09/2008, na Resolução nº 32/CEPE, de 30/09/2009, no Termo de Convênio já firmado entre a Unidade Concedente e a UFC, bem como nas cláusulas que seguem:

**CLÁUSULA PRIMEIRA:** Por meio deste Termo, a UNIDADE CONCEDENTE se compromete a proporcionar experiência prática profissional ao ESTAGIÁRIO previamente selecionado, este que deve ter frequência regular no curso de graduação em que está matriculado na UFC, conforme o Art. 3º, I, da Lei nº 11.788.

**CLÁUSULA SEGUNDA:** O estágio tem como **objetivo** oportunizar ao estudante a integração entre teoria e prática, a partir da vivência de situações reais e adequadas de trabalho, visando ao seu aprimoramento profissional e pessoal.

**CLÁUSULA TERCEIRA:** o estágio obedecerá ao **Plano de Atividades**, descrito acima, devendo ser tais atividades compatíveis com o currículo e com os horários escolares do ESTAGIÁRIO, conforme estabelecem o art. 7º, parágrafo único, o art. 3º, III, e o art. 10 da Lei nº 11.788 de 25/09/2008

**CLÁUSULA QUARTA:** Ficam definidas as seguintes características do estágio:

17. O **estágio** não pode, em qualquer hipótese, se estender após a conclusão do curso;

18. O período de estágio na mesma parte concedente não poderá exceder 2 (dois) anos;

19. O **valor da bolsa mensal ou de outra forma de contraprestação** será acordado entre a UNIDADE CONCEDENTE e o ESTAGIÁRIO, sendo compulsória a sua concessão, bem como a do **auxílio-transporte**;

**d)** O estudante estagiará, respeitando o limite máximo de 6 (seis) horas diárias e 30 (trinta) horas semanais, conforme o art. 10 da Lei nº 11.788 de 25/09/2008;

**e)** A **carga horária do estágio será reduzida pelo menos à metade nos períodos de avaliação** do ESTAGIÁRIO, a fim de garantir o bom desempenho do estudante nas disciplinas acadêmicas, o Art. 10, §2º, da Lei nº 11.788;

f) Para usufruir da redução prevista na alínea acima, o estagiário deverá comunicar previamente à Concedente os dias em que se realizarão as avaliações e apresentar, após o comparecimento, **Declaração de Realização de Avaliação Acadêmica expedida pelo professor da (s) disciplina (s) ou pela Coordenação do Curso;**

g) É assegurado ao estagiário, sempre que o estágio tiver duração igual ou superior a 1 (um) ano, **recesso remunerado** de 30 (trinta) dias a ser gozado, preferencialmente, durante as férias escolares, ficando assegurado recesso de maneira proporcional, nos casos em que o estágio tiver duração inferior a 1 (um) ano;

h) Caso o estágio se encerre antes de gozado o recesso previsto na alínea acima, a concedente deverá indenizar o estagiário na proporção de 1/12 (um doze avos) por mês ou fração superior a 15 (quinze) dias de atividades realizadas;

i) A UNIDADE CONCEDENTE obriga-se a contratar em favor do ESTAGIÁRIO **seguro contra Acidentes Pessoais, de modo a abranger todo o período do estágio**, garantindo que não haja lapso temporal em que o estagiário permaneça realizando atividades sem estar devidamente segurado, conforme previsão do Art. 9º, inciso IV da Lei nº 11.788;

j) O estágio somente poderá ter início após a assinatura deste Termo pelas partes envolvidas, conforme estabelece o Art. 9º, inciso I da Lei nº 11.788 de 25/09/2008, e o Art. 7º, “g”, da Resolução nº 32/CEPE de 30/10/2009;

**CLÁUSULA QUARTA:** Compete ao ESTAGIÁRIO:

a) Cumprir as normas internas da UNIDADE CONCEDENTE, especialmente as de orientação do plano de atividades acima especificado, devendo apresentar à UFC, a cada período de 6 (seis) meses, o **relatório das atividades** desenvolvidas;

b) Seguir a orientação articulada entre o Supervisor de Estágio e o Professor Orientador designados, respectivamente, pela UNIDADE CONCEDENTE e pela UFC;

c) Diante da impossibilidade de cumprir o estabelecido neste Termo, comunicar a circunstância à UNIDADE CONCEDENTE, ficando ressalvado, desde logo, que as obrigações escolares e a falta de pertinência das atividades com a qualificação profissional pretendida serão consideradas motivos justos;

d) Em caso de desistência do Estágio, comunicar à Concedente com antecedência mínima de 05 (cinco) dias e entregar Termo de Rescisão à Agência de Estágios da UFC,

**CLÁUSULA QUINTA:** São motivos para a rescisão imediata deste Termo de Compromisso de Estágio a ocorrência das seguintes hipóteses:

a) Conclusão, trancamento ou abandono do Curso;

b) Transferência para Curso que não tenha relação com as atividades de estágio no plano acima elaborado;

c) Descumprimento do convencionado no presente Termo;

d) Prática comprovada de conduta danosa, não estando o ESTAGIÁRIO isento de arcar com as perdas e os danos dela decorrentes.

**CLÁUSULA SEXTA:** O estágio não acarretará vínculo empregatício de qualquer natureza, conforme Art. 3º, *caput* e § 2º, e Art. 2º da Lei nº 11.788 de 25/09/2008.

**CLÁUSULA SÉTIMA:** O descumprimento das condições estabelecidas neste Termo pela UNIDADE CONCEDENTE caracteriza vínculo de emprego com o ESTAGIÁRIO, para todos os fins da legislação trabalhista e previdenciária, conforme estabelece o art. 15 da Lei nº 11.788 de 25/09/2008.

**CLÁUSULA OITAVA:** O aluno não poderá acumular estágio remunerado com recebimento de bolsa da UFC.

**CLÁUSULA NONA:** Qualquer alteração do estabelecido neste Termo será feita mediante Aditivo, com a anuência das partes envolvidas.

E, por estarem devidamente cientes das condições aqui estipuladas, bem como das disposições legais vigentes sobre o assunto, firmam a EMPRESA e o ESTAGIÁRIO, com interveniência da UFC, o presente TERMO, em 03 (três) vias de igual teor e forma, para que este produza seus devidos efeitos legais.

DECLARO serem exatas e verdadeiras as informações aqui prestadas sob pena de responsabilidade administrativa, cível e penal.

Fortaleza - CE, \_\_\_\_\_ de \_\_\_\_\_ de \_\_\_\_\_.

\_\_\_\_\_  
Estagiário

\_\_\_\_\_  
Unidade Concedente

\_\_\_\_\_  
Professor Orientador UFC

\_\_\_\_\_  
Agência de Estágios UFC

**Observações Gerais:**

- 1) A assinatura do Professor Orientador UFC **não substitui** a assinatura da Agência de Estágios UFC;
- 2) O estágio somente será **formalizado e reconhecido** pela UFC após a assinatura e o carimbo da Agência de Estágios no Termo de Compromisso;
- 3) O Termo de Compromisso deve ser apresentado à Agência de Estágios UFC **antes** do início das atividades.

**ANEXO IV – MODELO DE TERMO DE COMPROMISSO  
COLETIVO DE ESTÁGIO OBRIGATÓRIO**

**LEIA COM ATENÇÃO AS SEGUINTE INFORMAÇÕES:**

- 1) O Termo de Compromisso Coletivo de Estágio Obrigatório somente poderá ser utilizado pelo (a) **professor (a) da disciplina/atividade** de estágio nos casos em que diversos estudantes de um **mesmo curso** realizarão **atividades idênticas** junto a uma mesma parte concedente e num mesmo período letivo;
- 2) O Termo Coletivo deve ser encaminhado à Agência de Estágios pelo (a) professor (a) da disciplina/atividade de estágio por meio de **memorando** devidamente assinado e em que conste a listagem dos estudantes que realizarão o estágio;
- 3) O Termo Coletivo deve ser entregue em **3 (três) vias**, estando **todas as páginas assinadas** pelo(a) **professor(a)** e pela **empresa/instituição** concedente das vagas;
- 4) Os estudantes deverão assinar no campo próximo aos seus dados pessoais;
- 5) **Documentos incompletos, rasurados, com uso de corretivo, com assinaturas em cópia ou digitalizadas não serão aceitos;**
- 6) O Termo deve ser registrado na Agência de Estágios **antes do início** das atividades;
- 7) Confirme se a concedente das vagas tem **convênio vigente** com a UFC, através do link:  
[http://www.estagios.ufc.br/siges/public\\_html/tds\\_convênio.php](http://www.estagios.ufc.br/siges/public_html/tds_convênio.php)
- 8) Todos os estudantes constantes no Termo Coletivo deverão realizar **matrícula em estágio supervisionado obrigatório** antes da apresentação da documentação à Agência;
- 9) Devem ser anexados ao Termo Coletivo os **históricos** e os **atestados de matrícula** dos estudantes (**1 via cada**);
- 10) Não poderá haver **choque entre os horários** das disciplinas em que os estudantes estão matriculados e os horários do estágio;
- 11) **O estágio não poderá ultrapassar a carga horária** de 6 (seis) horas diárias e 30 (trinta) horas semanais;
- 12) A UFC é sempre **a última a assinar** o Termo de Compromisso;
- 13) A **vigência do estágio** não pode ultrapassar a **carga horária exigida pelo Plano Político Pedagógico** do curso, conforme histórico;
- 14) Quando o estágio for componente curricular do tipo **disciplina**, o mesmo deverá ser desenvolvido **dentro do período letivo** em que o estudante está matriculado
- 15) Lembre-se que os estagiários deverão entregar **relatório de atividades** para o Professor Orientador;
- 16) Os estágios somente serão formalizados e reconhecidos pela UFC após a assinatura do Termo de Compromisso pela Agência de Estágios;
- 17) Caso algum estudante constante no Termo Coletivo não reúna as condições necessárias à realização do estágio, com o fito de não invalidar a integridade do documento, será considerado **INDEFERIDO** registro do referido aluno;
- 18) Cessando o impedimento que deu causa ao indeferimento do (s) registro (s), poderá ser elaborado um novo termo de compromisso coletivo para os estudantes excluídos ou um termo individual, caso haja apenas um estudante faltante.

Veja nas folhas seguintes o modelo de Termo de Compromisso de Estágio a ser preenchido.

**NÃO É NECESSÁRIO IMPRIMIR ESTA PÁGINA**

## TERMO DE COMPROMISSO COLETIVO DE ESTÁGIO OBRIGATÓRIO

Dados da Instituição de Ensino		
Nome: Universidade Federal do Ceará – UFC		CNPJ: 07.272.636/0001-31
Endereço: Av. da Universidade, 2853, Benfica, Fortaleza -CE		Fone/Fax: (85) 3366 7413 / 3366 7881
Represent. Legal: Reitor Henry de Holanda Campos		Coord. Agência de Estágios: Prof. Rogério Teixeira Mâsih
Dados da Unidade Concedente		
Razão Social:		
CNPJ:	Cidade/UF:	Fone:
Endereço:		CEP:
Representante Legal:		
Supervisor:		
Dados do Professor Orientador		
Nome:		Siape:
Dados do Seguro contra Acidentes Pessoais		
Empresa Seguradora: Seguros Sura S.A		Apólice:071.00982.00820-13
Vigência: 01/12/2017 a 31/12/2018	Morte Acidental: R\$ 10.000,00	Invalidez Permanente: R\$ 10.000,00
Atividades Previstas		

As partes firmam o presente Termo de Compromisso Coletivo de Estágio Obrigatório observando o disposto na Lei nº 11.788 de 25/09/2008, na Resolução no 32/CEPE de 30/09/2009, no Termo de Convênio já firmado entre a Unidade Concedente e a UFC e nas seguintes cláusulas:

**CLÁUSULA PRIMEIRA:** Por meio deste Termo, a UNIDADE CONCEDENTE se compromete a proporcionar experiência prática profissional ao ESTAGIÁRIO previamente selecionado, este que deve ter frequência regular no curso de graduação em que está matriculado na UFC, conforme o Art. 3º, I, da Lei nº 11.788;

**CLÁUSULA SEGUNDA:** Como parte integrante deste termo coletivo, segue anexa a ficha de identificação dos estagiários que figuram como parte das relações de estágio ora formalizadas;

**CLÁUSULA TERCEIRA:** O estágio tem como **objetivo** proporcionar ao estudante integração entre teoria e prática, a partir da vivência de situações reais e adequadas de trabalho, visando ao seu aprimoramento profissional e pessoal e obedecendo ao Plano de Atividades acima elaborado;

**PRÁGRAFO ÚNICO:** As atividades desempenhadas devem ser compatíveis com o currículo e com os horários escolares do ESTAGIÁRIO, conforme estabelecem o art. 7º, parágrafo único, o art. 3º, III, e o art. 10 da Lei nº 11.788 de 25/09/2008;

**CLÁUSULA QUARTA:** Ficam, desde já, definidas as seguintes características do estágio:

- a) O **estágio** não pode, em qualquer hipótese, se estender após a conclusão do curso;
- b) A duração do estágio ora firmado não ultrapassará a data prevista para o encerramento do semestre letivo no qual o estudante está matriculado na disciplina de estágio obrigatório, devendo qualquer necessidade excepcional de extensão ser devidamente justificada pelo (a) coordenador (a) do curso ou pelo (a) professor (a) da referida disciplina;
- c) O estudante estagiário respeitando o limite máximo de 6 (seis) horas diárias e 30 (trinta) horas semanais, conforme o art. 10 da Lei nº 11.788 de 25/09/2008;
- d) A **carga horária do estágio será reduzida pelo menos à metade nos períodos de avaliação** do ESTAGIÁRIO, a fim de garantir o bom desempenho do estudante, nos termos do Art. 10, §2º, da Lei nº 11.788 de 25/09/2008;

e) A UFC oferece **seguro contra acidentes pessoais** a todos os seus estudantes devidamente matriculados e que estão realizando atividades de estágio obrigatório, contemplando, portanto, o ESTAGIÁRIO parte deste Termo, **durante a vigência do compromisso de estágio**.

f) O estágio somente poderá ter início após a assinatura deste Termo pelas partes envolvidas, conforme estabelece o Art. 9º, inciso I da Lei nº 11.788 de 25/09/2008, e o Art. 7º, “g”, da Resolução nº 32/CEPE de 30/10/2009.

**CLÁUSULA QUINTA:** Compete ao ESTAGIÁRIO:

- a) Cumprir as normas internas da UNIDADE CONCEDENTE, especialmente as de orientação do plano de atividades constante neste Termo, devendo apresentar à UFC, a cada período de 6 (seis) meses, o **relatório das atividades** desenvolvidas;
- b) Seguir a orientação articulada entre o Supervisor de Estágio e o Professor Orientador designados, respectivamente, pela UNIDADE CONCEDENTE e pela UFC;
- c) Diante da impossibilidade de cumprir o estabelecido neste Termo, comunicar a circunstância à UNIDADE CONCEDENTE, ficando ressalvado, desde logo, que suas obrigações acadêmicas e a falta de pertinência das atividades com a qualificação profissional pretendida serão consideradas motivos justos para a rescisão;

**d)** Em caso de desistência do Estágio, comunicar à Empresa com antecedência mínima de 05 (cinco) dias e entregar termo de rescisão contratual à Agência de Estágios da UFC,

**CLÁUSULA SEXTA:** São motivos para a rescisão imediata deste Termo de Compromisso de Estágio a ocorrência das seguintes hipóteses:

**a)** Conclusão, trancamento ou abandono do Curso;

**b)** Transferência para curso que não tenha relação com as atividades de estágio previstas no plano acima elaborado;

**c)** Descumprimento do convencionado no presente Termo;

**d)** Prática comprovada de conduta danosa, não estando o ESTAGIÁRIO isento de arcar com as perdas e os danos decorrentes.

**CLÁUSULA SÉTIMA:** O estágio não acarretará vínculo empregatício de qualquer natureza, conforme Art. 3º, *caput* e § 2º, e Art. 2º da Lei nº 11.788 de 25/09/2008;

**CLÁUSULA OITAVA:** O descumprimento das condições estabelecidas neste Termo pela UNIDADE CONCEDENTE caracteriza vínculo de emprego com o ESTAGIÁRIO, para todos os fins da legislação trabalhista e previdenciária, conforme estabelece o art. 15 da Lei nº 11.788 de 25/09/2008.

**CLÁUSULA NONA:** Qualquer alteração do estabelecido neste Termo será feita mediante Aditivo, com a anuência das partes envolvidas.

E, por estarem devidamente cientes das condições aqui estipuladas, bem como das disposições legais vigentes sobre o assunto, firmam a UNIDADE CONCEDENTE e o ESTAGIÁRIO, com interveniência da UFC, o presente TERMO, em 03 (três) vias de igual teor e forma, para que este produza seus devidos efeitos legais.

Fortaleza – CE, \_\_\_\_ de \_\_\_\_\_ de \_\_\_\_\_.

---

Unidade Concedente

---

Professor Orientador UFC

---

Agência de Estágios UFC

**Observações Gerais:**

- 1) A assinatura do Professor Orientador UFC **não substitui** a assinatura da Agência de Estágios UFC;
- 2) O estágio somente será **formalizado e reconhecido** pela UFC após a assinatura e o carimbo da Agência de Estágios no Termo de Compromisso;
- 3) O Termo de Compromisso deve ser apresentado à Agência de Estágios UFC **antes** do início das atividades.

## IDENTIFICAÇÃO DOS ESTAGIÁRIOS

<b>Identificação do Estagiário</b>	
Nome:	CPF:
Nome da Mãe:	RG:
Curso/Semestre:	Matrícula:
Endereço:	Telefone:
Horário do Estágio:	Período do Estágio: __/__/__ a __/__/__
Carga horária semanal:	Assinatura do Estagiário:
<b>Identificação do Estagiário</b>	
Nome:	CPF:
Nome da Mãe:	RG:
Curso/Semestre:	Matrícula:
Endereço:	Telefone:
Horário do Estágio:	Período do Estágio: __/__/__ a __/__/__
Carga horária semanal:	Assinatura do Estagiário:
<b>Identificação do Estagiário</b>	
Nome:	CPF:
Nome da Mãe:	RG:
Curso/Semestre:	Matrícula:
Endereço:	Telefone:
Horário do Estágio:	Período do Estágio: __/__/__ a __/__/__
Carga horária semanal:	Assinatura do Estagiário:
<b>Identificação do Estagiário</b>	
Nome:	CPF:
Nome da Mãe:	RG:
Curso/Semestre:	Matrícula:
Endereço:	Telefone:
Horário do Estágio:	Período do Estágio: __/__/__ a __/__/__
Carga horária semanal:	Assinatura do Estagiário:
<b>Identificação do Estagiário</b>	
Nome:	CPF:
Nome da Mãe:	RG:
Curso/Semestre:	Matrícula:
Endereço:	Telefone:
Horário do Estágio:	Período do Estágio: __/__/__ a __/__/__
Carga horária semanal:	Assinatura do Estagiário:

\_\_\_\_\_  
Unidade Concedente

\_\_\_\_\_  
Professor Orientador UFC

\_\_\_\_\_  
Agência de Estágios UFC

## ANEXO V – MODELO DE ADITIVO AO TERMO DE COMPROMISSO DE ESTÁGIO

### LEIA COM ATENÇÃO AS SEGUINTE INFORMações:

- 1) Termo aditivo deverá ser celebrado e apresentado à Agência de Estágios da UFC **antes do término da vigência** do Termo de compromisso;
- 2) Caso o estágio não seja prorrogado mediante Aditivo antes do fim da vigência do estágio em curso, a relação de estágio estará encerrada, devendo ser celebrado um novo Termo de Compromisso;
- 3) Trazer o **histórico escolar e o atestado de matrícula** (1 via cada);
- 4) Verificar se a empresa ainda tem **convênio vigente** com a UFC, por meio do link: [http://www.estagios.ufc.br/siges/public\\_html/tds\\_convênio.php](http://www.estagios.ufc.br/siges/public_html/tds_convênio.php);
- 5) Verificar **se não há choque de horário** entre as atividades de estágio e as disciplinas matriculadas;
- 6) Verificar **se o estágio não ultrapassa a carga horária** de 6 (seis) horas diárias e 30 (trinta) horas semanais;
- 7) Em caso de reprovação por frequência durante o estágio, anexar o **Parecer de Reprovação** assinado pelo Coordenador;
- 8) Trazer o Aditivo assinado pelo (a) **Professor (a) Orientador (a)**, pela **Concedente** e pelo (a) **Estagiário (a)**;
- 9) A UFC é sempre a **última a assinar**, uma vez que fará o registro do Termo;
- 10) As assinaturas devem ser **originais** (não aceitamos cópias);
- 11) Não aceitamos termos **manuscritos**, com **rasura ou com uso de corretivo**;
- 12) Lembre-se que o estagiário deverá registrar semestralmente, junto à Agência de Estágios da UFC, **relatórios de atividades** a cada **6 (seis) meses de estágio desempenhado**;
- 13) A pendência quanto à apresentação periódica dos relatórios de atividades impossibilita a celebração do Aditivo;
- 14) A prorrogação ou a alteração das condições do estágio somente serão formalizadas e reconhecidas pela UFC após a assinatura do Termo Aditivo pela Agência de Estágios;
- 15) São necessárias **3 (três) vias do Termo de Aditivo**, pois, após assinadas, 1 (uma) via do termo ficará arquivado na Agência, 1 (uma) via ficará com a empresa/instituição e 1 (uma) via com o estudante;
- 16) **As alíneas para as quais não são previstas alterações das condições pactuadas no termo de compromisso anteriormente celebrado deverão ser assinaladas com a opção:**  
“( X ) Permanecem inalteradas as condições previamente pactuadas”
- 17) Guarde com cuidado seu **Termo Aditivo**.

Veja nas folhas seguintes o modelo de Termo de Aditivo a ser preenchido.

**NÃO É NECESSÁRIO IMPRIMIR ESTA PÁGINA.**

## ADITIVO AO TERMO DE COMPROMISSO

Dados da Instituição de Ensino	
Nome: Universidade Federal do Ceará – UFC	CNPJ: 07.272.636/0001-31
Endereço: Av. da Universidade, 2853, Benfica, Fortaleza - CE	Fone/Fax: (85) 3366 7413 / 3366 7881
Represent. Legal: Reitor Henry de Holanda Campos	Coord. Agência de Estágios: Prof. Rogério Teixeira Mâsih
Dados da Unidade Concedente	
Razão Social:	
CNPJ:	Fone:
Representante Legal:	
Supervisor:	
Dados do Estagiário	
Nome:	
RG:	CPF:
Nome da Mãe:	Matrícula:
Endereço:	Fone:
Curso:	Cidade/UF:
Email:	Semestre:
Dados do Professor Orientador	
Nome:	Siape:
Dados do Seguro contra Acidentes Pessoais	
Empresa Seguradora:	Apólice:

**CLÁUSULA PRIMEIRA:** Pelo presente Aditivo, decidem a Unidade Concedente e o Estagiário, com interveniência da Universidade Federal do Ceará, todos acima qualificados, **aditar o Termo de Compromisso de Estágio celebrado**, respeitadas as disposições da Lei nº 11.788 de 25 de setembro de 2008, na Resolução nº 32/CEPE de 30 de outubro 2009 e conforme estabelecido nas seguintes alíneas:

- a) a.1** ( ) O Termo de Compromisso de Estágio anteriormente celebrado terá sua vigência prorrogada a partir da data imediatamente posterior ao encerramento previsto, passando a relação de estágio a se estender até \_\_\_\_/\_\_\_\_/\_\_\_\_;
- a.2** ( ) **Permanecem inalteradas as condições previamente pactuadas;**
- b) b.1** ( ) O valor da bolsa mensal concedida ao estagiário será reajustado para R\$ \_\_\_\_\_ a partir de \_\_\_\_/\_\_\_\_/\_\_\_\_;
- b.2** ( ) **Permanecem inalteradas as condições previamente pactuadas;**
- c) c.1** ( ) O valor mensal concedido a título de auxílio transporte será reajustado para R\$ \_\_\_\_\_ a partir de \_\_\_\_/\_\_\_\_/\_\_\_\_;
- c.2** ( ) **Permanecem inalteradas as condições previamente pactuadas;**
- d) d.1** ( ) A partir de \_\_\_\_/\_\_\_\_/\_\_\_\_, o supervisor do estágio designado pela Concedente passa a ser o (a) profissional \_\_\_\_\_, o (a) qual desempenha a função de \_\_\_\_\_;
- d.2** ( ) **Permanecem inalteradas as condições previamente pactuadas;**
- e) e.1** ( ) A carga horária de \_\_\_\_ horas semanais será alterada para \_\_\_\_ horas semanais a partir de \_\_\_\_/\_\_\_\_/\_\_\_\_;
- e.2** ( ) **Permanecem inalteradas as condições previamente pactuadas;**
- f) f.1** ( ) A partir de \_\_\_\_/\_\_\_\_/\_\_\_\_, os dias e horários das atividades de estágio serão alteradas, passando a ser desempenhadas conforme abaixo especificado:

Horário do estágio:						
Turnos	Segunda	Terça	Quarta	Quinta	Sexta	Sábado
Manhã	.....h as .....h					
Tarde	.....h as .....h					
Noite	.....h as .....h					

- f.2** ( ) **Permanecem inalteradas as condições previamente pactuadas;**
- g) g.1** ( ) A partir de \_\_\_\_/\_\_\_\_/\_\_\_\_, as atividades de estágio serão alteradas, passando a ser desempenhadas conforme abaixo especificado:
- g.2** ( ) **Permanecem inalteradas as condições previamente pactuadas;**

### Atividades Previstas

**PARÁGRAFO ÚNICO:** A conclusão, o trancamento, o abandono do curso e o atingimento do prazo legal de 2 (dois) anos impedem a continuidade do estágio, devendo o mesmo ser rescindido imediatamente.

As demais cláusulas do Termo de Compromisso de Estágio anteriormente celebrado permanecem inalteradas e vigentes.

E, por estarem devidamente cientes das condições ora estipuladas, bem como das disposições legais vigentes sobre o assunto, firmam a EMPRESA e o ESTAGIÁRIO, com interveniência da UFC, o presente TERMO, em 03 (três) vias de igual teor e forma, para que produza seus devidos efeitos legais.

Fortaleza - CE, \_\_\_\_ de \_\_\_\_\_ de \_\_\_\_\_.

\_\_\_\_\_  
Estagiário

\_\_\_\_\_  
Unidade Concedente

\_\_\_\_\_  
Professor Orientador UFC

\_\_\_\_\_  
Agência de Estágios UFC

#### Observações Gerais:

1. A assinatura do Professor Orientador UFC **não substitui** a assinatura da Agência de Estágios UFC;
2. O estágio somente será **formalizado e reconhecido** pela UFC após a assinatura e o carimbo da Agência de Estágios no Termo de Compromisso;
3. O Termo de Compromisso deve ser apresentado à Agência de Estágios UFC **antes** do início das atividades.

## ANEXO VI – MODELO DE ADITIVO AO TERMO DE COMPROMISSO COLETIVO DE ESTÁGIO OBRIGATÓRIO

### LEIA COM ATENÇÃO AS SEGUINTE INFORMações:

- 1) O Aditivo ao Termo Coletivo de Estágio Obrigatório somente poderá ser utilizado pelo (a) **professor (a) da disciplina/atividade** de estágio nos casos em que diversos estudantes de um **mesmo curso** realizarão **atividades idênticas** junto a uma mesma parte concedente e num mesmo período letivo;
- 2) O Aditivo ao Termo Coletivo deve ser encaminhado à Agência de Estágios pelo (a) professor (a) da disciplina/atividade de estágio por meio de **memorando** devidamente assinado e em que conste a listagem dos estudantes que realizarão o estágio;
- 3) O Termo Aditivo deve ser entregue em **3 (três) vias**, estando **todas as páginas assinadas** pelo(a) **professor(a)** e pela **empresa/instituição** concedente das vagas;
- 4) Os estudantes deverão assinar no campo próximo aos seus dados pessoais;
- 5) **Documentos incompletos, rasurados, com uso de corretivo, com assinaturas em cópia ou digitalizadas não serão aceitos;**
- 6) **Termo aditivo** deverá ser celebrado e apresentado à Agência de Estágios da UFC antes do término da vigência do Termo de compromisso;
- 7) Confirme se a concedente das vagas ainda tem **convênio vigente** com a UFC, através do link:  
[http://www.estagios.ufc.br/siges/public\\_html/tds\\_convênio.php](http://www.estagios.ufc.br/siges/public_html/tds_convênio.php)
- 8) Todos os estudantes constantes no Aditivo deverão continuar **matriculado em estágio supervisionado obrigatório** antes da apresentação da documentação à Agência;
- 9) Devem ser anexados ao Termo Aditivo os **históricos** e os **atestados de matrícula** dos estudantes (**1 via cada**);
- 10) Não poderá haver **choque entre os horários** das disciplinas em que os estudantes estão matriculados e os horários do estágio;
- 11) **O estágio não poderá ultrapassar a carga horária** de 6 (seis) horas diárias e 30 (trinta) horas semanais;
- 12) A UFC é sempre **a última a assinar** o Termo;
- 13) A **vigência do estágio** não pode ultrapassar a **carga horária exigida pelo Plano Político Pedagógico** do curso, conforme histórico;
- 14) Quando o estágio for componente curricular do tipo **disciplina**, o mesmo deverá ser desenvolvido **dentro do período letivo** em que o estudante está matriculado
- 15) Lembre-se que os estagiários deverão entregar **relatório de atividades** para o Professor Orientador;
- 16) Os estágios somente serão formalizados e reconhecidos pela UFC após a assinatura do Termo de Compromisso pela Agência de Estágios;
- 17) Caso algum estudante constante no Termo não reúna as condições necessárias à realização do estágio, com o fito de não invalidar a integralidade do documento, será considerado **INDEFERIDO** registro do referido aluno;
- 18) Cessando o impedimento que deu causa ao indeferimento do (s) registro (s), poderá ser elaborado um novo aditivo ao termo de compromisso coletivo para os estudantes excluídos ou um termo aditivo individual, caso haja apenas um estudante faltante.

Veja nas folhas seguintes o modelo de Termo de Compromisso de Estágio a ser preenchido.

**NÃO É NECESSÁRIO IMPRIMIR ESTA PÁGINA**

<b>Dados da Instituição de Ensino</b>		
Nome: Universidade Federal do Ceará – UFC	CNPJ: 07.272.636/0001-31	
Endereço: Av. da Universidade, 2853, Benfica, Fortaleza - CE	Fone/Fax: (85) 3366 7413 / 3366 7881	
Represent. Legal: Reitor Henry de Holanda Campos	Coord. Agência de Estágios: Prof. Rogério Teixeira Mâsih	
<b>Dados da Unidade Concedente</b>		
Razão Social:		
CNPJ:	Cidade/UF:	Fone:
Endereço:	CEP:	
Representante Legal:		
Supervisor:		
<b>Dados do Professor Orientador</b>		
Nome:	Siape:	
<b>Dados do Seguro contra Acidentes Pessoais</b>		
Empresa Seguradora: Seguros Sura S.A	Apólice:071.00982.00820-13	
Vigência: 01/12/2017 a 31/12/2018	Morte Acidental: R\$ 10.000,00	Invalidez Permanente: R\$ 10.000,00
<b>Atividades Previstas</b>		

### **ADITIVO AO TERMO DE COMPROMISSO COLETIVO DE ESTÁGIO OBRIGATÓRIO**

Pelo presente Aditivo, decidem a Unidade Concedente e o Estagiário, com interveniência da Universidade Federal do Ceará, todos acima qualificados, aditar o Termo de Compromisso de Estágio, observando o disposto na Lei nº 11.788 de 25 de setembro de 2008, na Resolução no 23/CEPE de 30 de outubro 2009 e no Termo de Convênio já firmado entre a Unidade Concedente e a UFC, além das seguintes cláusulas:

**CLÁUSULA PRIMEIRA:** Fica prorrogada a vigência do Termo de Compromisso de Estágio ora aditado.

**CLÁUSULA SEGUNDA:** Como parte integrante deste termo, segue anexa a Identificação dos Estagiários que figuram como parte das relações de estágio ora formalizadas.

**CLÁUSULA TERCEIRA:** As demais cláusulas do Termo de Compromisso de Estágio ora aditado permanecem inalteradas e vigentes.

E, por estarem devidamente cientes das condições aqui estipuladas, bem como das disposições legais vigentes sobre o assunto, firmam a UNIDADE CONCEDENTE e o ESTAGIÁRIO, com interveniência da UFC, o presente aditivo ao termo, em 03 (três) vias de igual teor e forma, para que este produza seus devidos efeitos legais.

Fortaleza – CE, \_\_\_\_ de \_\_\_\_\_ de \_\_\_\_\_.

\_\_\_\_\_  
Unidade Concedente

\_\_\_\_\_  
Professor Orientador UFC

\_\_\_\_\_  
Agência de Estágios UFC

## IDENTIFICAÇÃO DOS ESTAGIÁRIOS

Identificação do Estagiário	
Nome:	CPF:
Nome da Mãe:	RG:
Curso/Semestre:	Matrícula:
Endereço:	Telefone:
Horário do Estágio:	Período do Estágio: __/__/__ a __/__/__
Carga horária semanal:	Assinatura do Estagiário:
Identificação do Estagiário	
Nome:	CPF:
Nome da Mãe:	RG:
Curso/Semestre:	Matrícula:
Endereço:	Telefone:
Horário do Estágio:	Período do Estágio: __/__/__ a __/__/__
Carga horária semanal:	Assinatura do Estagiário:
Identificação do Estagiário	
Nome:	CPF:
Nome da Mãe:	RG:
Curso/Semestre:	Matrícula:
Endereço:	Telefone:
Horário do Estágio:	Período do Estágio: __/__/__ a __/__/__
Carga horária semanal:	Assinatura do Estagiário:
Identificação do Estagiário	
Nome:	CPF:
Nome da Mãe:	RG:
Curso/Semestre:	Matrícula:
Endereço:	Telefone:
Horário do Estágio:	Período do Estágio: __/__/__ a __/__/__
Carga horária semanal:	Assinatura do Estagiário:
Identificação do Estagiário	
Nome:	CPF:
Nome da Mãe:	RG:
Curso/Semestre:	Matrícula:
Endereço:	Telefone:
Horário do Estágio:	Período do Estágio: __/__/__ a __/__/__
Carga horária semanal:	Assinatura do Estagiário:
Identificação do Estagiário	
Nome:	CPF:
Nome da Mãe:	RG:
Curso/Semestre:	Matrícula:
Endereço:	Telefone:
Horário do Estágio:	Período do Estágio: __/__/__ a __/__/__
Carga horária semanal:	Assinatura do Estagiário:

\_\_\_\_\_  
Unidade Concedente

\_\_\_\_\_  
Professor Orientador UFC

\_\_\_\_\_  
Agência de Estágios UFC

## ANEXO VII – MODELO DE TERMO DE RESCISÃO

### **LEIA COM ATENÇÃO AS SEGUINTE ORIENTAÇÕES:**

4. O **Termo de Rescisão** deverá ser **apresentado** em **3 (três) vias**, todas assinadas pela **concedente** e pelo **estagiário**;
5. A UFC é sempre **a última a assinar** o Termo de Rescisão, procedendo ao seu registro;
6. A assinatura deve ser **original** (não aceitamos cópias);
7. Com o fito de não comprometer a integralidade, a autenticidade e o valor legal dos documentos, não serão aceitos Termos de Rescisão **manuscritos, rasurados, com uso de corretivo, com assinaturas digitalizadas, apresentados em cópia ou com informações conflitantes**;
8. Lembre-se que a apresentação periódica de **relatórios de atividades**, mais especificamente a cada 6 (seis) meses, é uma exigência do art. 7º, inciso IV da Lei nº 11.788 e que, portanto, a pendência quanto a entrega de relatórios à Agência impede a prorrogação de estágios em curso e a celebração de novos termos de compromisso;
9. Após o registro da Rescisão, 1 (uma) via do termo ficará arquivado na Agência, 1 (uma) via ficará com a empresa/instituição e 1 (uma) via com o estudante;
10. Guarde com cuidado seu Termo de Rescisão, ele é o documento apto a comprovar a atividade de estágio realizada.

Veja nas folhas seguintes o modelo de Termo de Rescisão a ser preenchido.

**NÃO É NECESSÁRIO IMPRIMIR ESTA PÁGINA.**

## TERMO DE RESCISÃO DE COMPROMISSO DE ESTÁGIO

Dados da Instituição de Ensino		
Nome: Universidade Federal do Ceará – UFC		CNPJ: 07.272.636/0001-31
Endereço: Av. da Universidade, 2853, Benfica, Fortaleza - CE		Fone/Fax: (85) 3366 7413 / 3366 7881
Represent. Legal: Reitor Henry de Holanda Campos		Coord. Agência de Estágios: Prof. Rogério Teixeira Mâsih
Dados da Unidade Concedente		
Razão Social:		
CNPJ:	Cidade/UF:	Fone:
Endereço:		CEP:
Representante Legal:		
Supervisor:		
Dados do Estagiário		
Nome:		
RG:	CPF:	Matrícula:
Nome da Mãe:		Fone:
Endereço:		Cidade/UF:
Curso:		Semestre:
E-mail:		
Professor Orientador		
Nome:		Siape:

Pela presente Rescisão, decidem a UNIDADE CONCEDENTE e o ESTAGIÁRIO, com interveniência da Universidade Federal do Ceará, todos acima qualificados, rescindir, de fato e de direito, o Termo de Compromisso de Estágio com vigência inicial em...../...../....., tornando-o, sem efeito jurídico, a partir da data ...../...../.....

**Motivo da Rescisão:**

- |   |  |
|---|--|
| <input type="checkbox"/> Trancou a matrícula/Abandonou o curso          | <input type="checkbox"/> Recebeu outra proposta de estágio/emprego |
| <input type="checkbox"/> Mudou de curso                                 | <input type="checkbox"/> Conclusão do período de 2 (dois) anos     |
| <input type="checkbox"/> Concluiu o curso                               | <input type="checkbox"/> Foi efetivado                             |
| <input type="checkbox"/> Transferiu-se para outra Instituição de Ensino | <input type="checkbox"/> Não iniciou o estágio                     |
| <input type="checkbox"/> Outro motivo: _____                            |  |

\_\_\_\_\_  
Estagiário

\_\_\_\_\_  
Unidade Concedente

\_\_\_\_\_  
Professor Orientador UFC

\_\_\_\_\_  
Agência de Estágios UFC

**UNIVERSIDADE FEDERAL DO CEARÁ**  
**CAMPUS DE RUSSAS**  
**CURSO DE CIÊNCIA DA COMPUTAÇÃO**

**Anexo VIII – SUGESTÃO DE BANCA AVALIADORA DE ESTÁGIOS**

**AVALIADORES**

Prezado coordenador, envio abaixo uma lista com sugestão de avaliadores para compor a banca avaliadora de estágios.

Orientador: \_\_\_\_\_ Instituição: \_\_\_\_\_  
E-mail: \_\_\_\_\_ Telefone: ( \_\_\_\_ ) \_\_\_\_\_

Avaliador: \_\_\_\_\_ Instituição: \_\_\_\_\_  
E-mail: \_\_\_\_\_ Telefone: ( \_\_\_\_ ) \_\_\_\_\_

Avaliador: \_\_\_\_\_ Instituição: \_\_\_\_\_  
E-mail: \_\_\_\_\_ Telefone: ( \_\_\_\_ ) \_\_\_\_\_

Suplente: \_\_\_\_\_ Instituição: \_\_\_\_\_  
E-mail: \_\_\_\_\_ Telefone: ( \_\_\_\_ ) \_\_\_\_\_

Aluno: _____	Matrícula: _____

**ORIENTADOR(A):**

Data: \_\_\_\_ / \_\_\_\_ / \_\_\_\_

Assinatura do Orientador: \_\_\_\_\_

**PARECER DO(A) COORDENADOR(A):** ( \_\_\_\_ ) Deferido                      ( \_\_\_\_ ) Indeferido

Data: \_\_\_\_ / \_\_\_\_ / \_\_\_\_

Assinatura do Coordenador: \_\_\_\_\_

OBS.: Este formulário deve ser encaminhado à Coordenação do Curso até 15 dias antes do término do período letivo.

UNIVERSIDADE FEDERAL DO CEARÁ  
CAMPUS DE RUSSAS  
CURSO DE CIÊNCIA DA COMPUTAÇÃO

Anexo IX – Instruções para o Plano de Trabalho do Estágio

Russas – Ceará  
Março/2018

O Plano de Trabalho do Estágio deverá ser composto das seguintes partes:

- I Folha de Rosto;
- II Sumário;
- III Corpo do plano de trabalho; e
- IV Anexos ou Apêndices (se houver).

Deve ser apresentado nas seguintes especificações:

- Papel A4 sem timbre; margem esquerda de 3 cm; margem direita de 2 cm; margem superior de 3 cm e margem inferior de 2 cm;
- Fonte *Times New Roman* 12 ou Arial 10, cor preta;
- Se houverem ilustrações, estas podem ser coloridas;
- Espaçamento simples no parágrafo;
- Espaçamento duplo entre parágrafos;
- A contagem das páginas é a partir da folha de rosto. A numeração é desde a primeira página do texto em algarismos arábicos, à direita no canto superior da folha, e a 2 cm da borda superior;
- Anexos e Apêndices seguem normalmente a numeração do texto.

O Plano de Trabalho do Estágio deve ser acompanhado do parecer do Orientador de estágio e do Supervisor de estágio (ver Anexos IX.2 e IX.3).

A seguir, especifica-se o que consiste cada parte do plano de trabalho.

## **1. FOLHA DE ROSTO**

Um título deve ser escolhido para o estágio, devendo este ser sucinto e conciso, ou seja, deve apresentar uma descrição do estágio a ser desenvolvido. Este título deverá ser usado como subtítulo do relatório final de estágio.

As palavras chaves devem estar relacionadas aos principais tópicos que serão abordados durante o estágio. Exemplos:

- ⇒ Trabalho sobre desenvolvimento de software: análise, requisitos, desenvolvimento;
- ⇒ Gerência de projetos: processos, boas práticas, metodologias;
- ⇒ Trabalhos voltados para o usuário de sistemas: usabilidade, IHC, qualidade.

A folha de rosto deve ainda conter o nome do aluno, do orientador de estágio (professor da UFC) e do supervisor de estágio (membro da empresa) (ver Anexo IX.1).

## **2. SUMÁRIO**

O Sumário é a numeração das principais divisões, seções ou outras partes do trabalho, na mesma ordem em que a matéria nele se sucede. Ver exemplo de sumário no Quadro 1.

Quadro 1. Exemplo de Sumário

<b>SUMÁRIO</b>	
Lista de Figuras .....	vi
Lista de Tabelas .....	vii
<b>1. Introdução .....</b>	<b>1</b>
1.1. Motivação .....	3
1.2. Objetivo e organização .....	5
<b>2. CMMI .....</b>	<b>8</b>
2.1. Introdução ao CMMI .....	10
2.2. Representações .....	12
2.2.1. Representação Contínua .....	13
2.2.2. Representação por Estágio .....	15
2.3. Nível 2 de Maturidade do CMMI .....	18
2.4. Área de Processo de Planejamento de Projeto .....	20
2.5. SCAMPI .....	22
2.6. Considerações do Capítulo .....	24
<b>3. Scrum .....</b>	<b>25</b>
3.1. Introdução ao Scrum .....	26
3.2. Papéis no Scrum .....	28
3.3. Planejamento de Projetos no Scrum .....	30
3.4. Considerações do Capítulo .....	31
<b>4. Análise da Compatibilidade .....</b>	<b>32</b>
4.1. Introdução .....	33
4.2. Aplicando o SCAMPI ao escopo deste Trabalho .....	35
4.3. Análise da Compatibilidade entre CMMI e Scrum .....	38
4.4. Classificação do Nível de Maturidade do Scrum na Área Analisada .....	40
4.5. Considerações do Capítulo .....	41
<b>5. Discussão dos resultados e conclusões .....</b>	<b>42</b>
5.1. Conclusões .....	43
5.2. Trabalhos Futuros .....	45
Referências Bibliográficas .....	47
Apêndice A – Manual de Avaliação do SCAMPI .....	48
Anexo 1 – Planilhas de Avaliação do SCAMPI .....	50
Anexo 2 – Template de Relatório de Classificação .....	51
Anexo 3 – Declaração de Compatibilidade .....	52

### **3. CORPO DO PLANO DE TRABALHO DO ESTÁGIO**

O corpo do plano de trabalho do estágio deve conter os seguintes itens:

- Introdução;
- Objetivos;
- Programação do Estágio;
- Metodologia do Trabalho;
- Cronograma.

Estes itens devem ser apresentados de maneira clara e objetiva, deve ser escrito de forma impessoal, e, cada item deve ser numerado. Quadros, tabelas e figuras devem ser obrigatoriamente referenciadas no texto.

A seguir, faz-se uma breve explanação de cada um dos itens acima.

#### **3.1. Introdução**

É a apresentação do relatório, que deve ser de forma sintética e objetiva. Nela devem constar: a apresentação da empresa onde será realizado o estágio (localização, histórico, atividades, objetivos); formação do supervisor de estágio (pois só poderá ser supervisor se tiver comprovada experiência na área); identificação do tema; as justificativas para a realização do trabalho de estágio (pessoal e social); as informações sobre a sua natureza e a sua importância; o contexto no qual se insere o trabalho a ser desenvolvido.

É neste item que o aluno deverá convencer quem avalia o projeto sobre a necessidade de sua realização.

#### **3.2. Objetivos**

Os objetivos devem especificar o porquê da realização do trabalho e o que se pretende (metas) atingir com a sua realização.

#### **3.3. Programação do Estágio**

Aqui devem ser descritas as atividades (tarefas) a serem realizadas durante o estágio.

#### **3.4. Metodologia do Trabalho**

Deve-se escolher uma metodologia para a realização do trabalho, pois é ela quem vai ordenar as atividades a serem desenvolvidas. Deve constar:

- a) descrição dos recursos materiais e de pessoal disponíveis;
- b) descrição do local de trabalho;
- c) descrição das estações/equipamentos de trabalho (hardware);
- d) procedimentos a serem adotados na realização das atividades;
- e) quais as ferramentas que se pretende utilizar durante o estágio (software);
- f) horário de trabalho (dias da semana e horas);
- g) qual é a atuação do estagiário (analista, projetista, desenvolvedor, arquiteto, etc).

### 3.5. Cronograma

Enumerar as etapas previstas e o período de realização de cada uma delas, quando possível. No Quadro 2 é mostrado um exemplo de cronograma para o estágio em uma empresa de desenvolvimento.

Quadro 2. Exemplo de Cronograma de Atividades

Atividades	Meses											
	mar				abr				mai		jun	
	1	2	3	4	1	2	3	4				
Análise dos Requisitos	*	*	*	*								
Especificação		*	*	*	*	*						
Implementação							*	*	*			
Validação, Implantação e Treinamentos									*			
Elaboração do Relatório final												*

## 4. ANEXOS E APÊNDICES

Anexos são todos os documentos que complementam e ilustram o raciocínio do autor do texto, mas que não foram elaborados por ele. Podem ou não aparecer no trabalho, dependendo das possibilidades do estagiário em obtê-los na empresa.

Apêndices são documentos elaborados pelo próprio autor do trabalho a fim de complementar seu raciocínio, sem prejudicar o desenvolvimento do trabalho.

Ambos são opcionais e só devem ser acrescentados ao trabalho se a estrutura da argumentação o exigir.

ANEXO IX.1 – MODELO DE FOLHA DE ROSTO

UNIVERSIDADE FEDERAL DO CEARÁ  
CAMPUS DE RUSSAS  
ESTÁGIO SUPERVISIONADO EM CIÊNCIA DA COMPUTAÇÃO

**PLANO DE TRABALHO DO ESTÁGIO**

<b>Nome do Estagiário:</b>		
<b>Matrícula:</b>	<b>E-mail:</b>	
<b>Endereço:</b>		
<b>Bairro:</b>	<b>Cidade:</b>	<b>Telefone:</b>

<b>Empresa:</b>		
<b>Endereço:</b>		
<b>Bairro:</b>	<b>Cidade:</b>	<b>Telefone:</b>
<b>Data de Início do Estágio:</b>		<b>Duração:</b>
<b>Setor da empresa onde o estágio se realiza:</b>		
<b>Horário:</b>		

<b>Nome do Supervisor de Estágio:</b>
<b>E-mail do Supervisor de Estágio:</b>
<b>Nome do Orientador de Estágio:</b>
<b>E-mail do Orientador de Estágio:</b>

<b>Título:</b>
<b>Palavras Chaves (no máximo três):</b>

Russas, \_\_\_\_\_ de \_\_\_\_\_ de 20\_\_\_\_\_

**Assinatura do Estagiário:** \_\_\_\_\_

ANEXO IX.2 – MODELO DE PARECER  
(Supervisor de Estágio)

Russas, 5 de março de 2018.

**PARECER DO SUPERVISOR DE ESTÁGIO**

O(A) aluno(a) ??????????????, matriculado(a) no curso de Bacharelado em Ciência da Computação sob a matrícula ??????, realiza estágio interno na empresa ??????????, estando de acordo com este Plano de Trabalho do Estágio, sob minha supervisão.

---

**Nome do Supervisor de Estágio**

---

**Assinatura do Supervisor de Estágio**

**Email:**

**Cargo que ocupa na empresa:**

ANEXO IX.3 – MODELO DE PARECER  
(Orientador de Estágio)

Russas, 5 de março de 2018.

**PARECER DO ORIENTADOR DE ESTÁGIO**

O(A) aluno(a) ??????????????, matriculado(a) no curso de Bacharelado em Ciência da Computação sob a matrícula ??????, realiza estágio interno na empresa ??????????, estando de acordo com este Plano de Trabalho do Estágio, sob minha orientação.

---

**Nome do Orientador de Estágio**

---

**Assinatura do Orientador de Estágio**

**Email:**

UNIVERSIDADE FEDERAL DO CEARÁ  
CAMPUS DE RUSSAS  
CURSO DE CIÊNCIA DA COMPUTAÇÃO

Anexo X – Instruções para o Relatório Final de Estágio

Russas – Ceará  
Novembro/2017

O Relatório Final de Estágio é o resultado escrito de tudo o que constou no Estágio, visando responder as seguintes questões básicas: Quê? O quê? Por quê? Quando? Onde? Como? Ele deve ser claro, coerente e mostrar a capacidade do aluno em reunir dados, estudá-los e de colocá-los numa sequência lógica e bem elaborada. Deverá ser composto das seguintes partes:

- Capa;
- Contracapa;
- Sumário;
- Lista de figuras e tabelas (se houver);
- Corpo do relatório final;
- Referências bibliográficas (se houver); e
- Anexos ou Apêndices (se houver).

Deve ser apresentado nas seguintes especificações:

- Papel A4 sem timbre; margem esquerda de 3 cm; margem direita de 2 cm; margem superior de 3 cm e margem inferior de 2 cm;
- Fonte *Times New Roman* 12 ou Arial 10, cor preta;
- Se houverem ilustrações, estas podem ser coloridas;
- Espaçamento simples no parágrafo;
- Espaçamento duplo entre parágrafos;
- A contagem das páginas é a partir da folha de rosto. A numeração é desde a primeira página do texto em algarismos arábicos, à direita no canto superior da folha, e a 2 cm da borda superior;
- Anexos e Apêndices seguem normalmente a numeração do texto.

A seguir, especifica-se o que consiste cada parte do relatório.

### **1. CAPA**

A capa deve ser feita conforme modelo (ver Anexo X.1).

### **2. CONTRACAPA**

A contracapa deve ser feita conforme modelo (ver Anexo X.2).

### **3. SUMÁRIO**

O Sumário é a numeração das principais divisões, seções ou outras partes do trabalho, na mesma ordem em que a matéria nele se sucede. Ver exemplo de sumário no Quadro 1.

Quadro 1. Exemplo de Sumário

<b>SUMÁRIO</b>	
Lista de Figuras .....	vi
Lista de Tabelas .....	vii
<b>1. Introdução .....</b>	<b>1</b>
1.1. Motivação .....	3
1.2. Objetivo e organização .....	5
<b>2. CMMI .....</b>	<b>8</b>
2.1. Introdução ao CMMI .....	10
2.2. Representações .....	12
2.2.1. Representação Contínua .....	13
2.2.2. Representação por Estágio .....	15
2.3. Nível 2 de Maturidade do CMMI .....	18
2.4. Área de Processo de Planejamento de Projeto .....	20
2.5. SCAMPI .....	22
2.6. Considerações do Capítulo .....	24
<b>3. Scrum .....</b>	<b>25</b>
3.1. Introdução ao Scrum .....	26
3.2. Papéis no Scrum .....	28
3.3. Planejamento de Projetos no Scrum .....	30
3.4. Considerações do Capítulo .....	31
<b>4. Análise da Compatibilidade .....</b>	<b>32</b>
4.1. Introdução .....	33
4.2. Aplicando o SCAMPI ao escopo deste Trabalho .....	35
4.3. Análise da Compatibilidade entre CMMI e Scrum .....	38
4.4. Classificação do Nível de Maturidade do Scrum na Área Analisada .....	40
4.5. Considerações do Capítulo .....	41
<b>5. Discussão dos resultados e conclusões .....</b>	<b>42</b>
5.1. Conclusões .....	43
5.2. Trabalhos Futuros .....	45
Referências Bibliográficas .....	47
Apêndice A – Manual de Avaliação do SCAMPI .....	48
Anexo 1 – Planilhas de Avaliação do SCAMPI .....	50
Anexo 2 – Template de Relatório de Classificação .....	51
Anexo 3 – Declaração de Compatibilidade .....	52

#### 4. LISTA DE FIGURAS E TABELAS

As listas de figuras e tabelas são apresentadas isoladamente e de acordo com a ordem de seus componentes no texto. Essa organização é importante, pois facilita a busca. A legenda das figuras deve vir abaixo desta, enquanto as legendas de quadros e tabelas devem vir acima delas.

Os Quadros 2 e 3 mostram exemplos de lista de figuras e de tabelas, respectivamente.

Quadro 2. Exemplo de Lista de Figuras

<b>LISTA DE FIGURAS</b>	
<b>Figura 2.1:</b> Pórtico de dois pavimentos	5
<b>Figura 2.2:</b> Representação esquemática da simplificação do pórtico	6
<b>Figura 2.3:</b> Representação da função senoidal	6
<b>Figura 2.4:</b> Alternativa de movimento do pórtico plano	7
<b>Figura 3.1:</b> Sistema com um grau de liberdade	9
<b>Figura 3.2:</b> Diagrama do corpo livre	9
<b>Figura 5.1:</b> Pilares com mudança de inércia	19
<b>Figura 5.2:</b> Coeficientes da matriz de rigidez	24
<b>Figura 5.3:</b> Deslocamentos unitários e esforços atuantes	27
<b>Figura 5.4:</b> Comprimento efetivo de flambagem	28
<b>Figura A.1:</b> Pórtico plano	36
<b>Figura A.2:</b> Isopletas da velocidade básica no Brasil	38
<b>Figura A.3:</b> Ábaco do coeficiente de arrasto $C_a$	41
<b>Figura A.4:</b> Configuração da força estática equivalente	42

Quadro 3. Exemplo de Lista de Tabelas

<b>LISTA DE TABELAS</b>	
<b>Tabela 5.1:</b> Contribuição das vigas	23
<b>Tabela 5.2:</b> Valores de $M_i$ em função das dimensões dos pilares	23
<b>Tabela A.1:</b> Relação entre base e altura	35
<b>Tabela A.2:</b> Parâmetros para a determinação de efeitos dinâmicos - NBR6123/88	37
<b>Tabela A.3:</b> Valores de $\xi$ em função da altura $h$	39
<b>Tabela A.4:</b> Expoente $p$ e parâmetro $b$ (Tabela 20 - NBR 6123/88)	40
<b>Tabela A.5:</b> Determinação da pressão dinâmica $q(z)$	41
<b>Tabela A.6:</b> Força estática equivalente	42

## **5. CORPO DO RELATÓRIO FINAL**

O corpo do relatório final de estágio deve conter os seguintes itens:

- Introdução;
- Justificativa e Objetivos;
- A Empresa;
- Fundamentação Teórica;
- Metodologia do Trabalho;
- Organização do Relatório;
- Atividades Realizadas;
- Considerações Finais (ou Conclusão).

Estes itens devem ser apresentados de maneira clara e objetiva, deve ser escrito de forma impessoal, e, cada item deve ser numerado. Quadros, tabelas e figuras devem ser, obrigatoriamente, referenciadas no texto.

A seguir, faz-se uma breve explanação de cada um dos itens acima.

### **5.1. Introdução**

É a apresentação do relatório, que deve ser de forma sintética e objetiva. Quaisquer outras informações pertinentes devem ser aqui colocadas, a fim de situar o leitor no contexto em que se desenvolveram as atividades de estágio, descrevendo sucintamente a estrutura física e administrativa da empresa. Deve ser explicado o porquê da realização do trabalho e da área escolhida

Devem constar como subitens:

#### **5.1.1 Justificativa e Objetivos**

A justificativa deve ser clara e objetiva.

Os objetivos devem especificar o porquê da realização do trabalho e o que se pretende (metas) atingir com a sua realização.

#### **5.1.2 A Empresa**

Neste item, o estagiário deve apresentar a empresa onde foi realizado o estágio (localização, histórico, atividades desenvolvidas pela empresa, objetivos), além da formação do supervisor de estágio (pois só poderá ser supervisor se tiver comprovada experiência na área).

#### **5.1.3 Fundamentação Teórica**

Neste item, o estagiário deve apresentar as premissas e teorias que apoiam seu trabalho, dando-lhe credibilidade, embasados em outros autores e acompanhados de uma avaliação crítica.

#### 5.1.4 Metodologia do Trabalho

Deve-se escolher uma metodologia para a realização do trabalho, pois é ela quem vai ordenar as atividades a serem desenvolvidas. **Deve constar:**

- a) descrição dos recursos materiais e de pessoal disponíveis;
- b) descrição do local de trabalho;
- c) descrição das estações/equipamentos de trabalho (hardware);
- d) procedimentos a serem adotados na realização das atividades;
- e) quais as ferramentas que se pretende utilizar durante o estágio (software);
- f) horário de trabalho (dias da semana e horas);
- g) qual é a atuação do estagiário (analista, projetista, desenvolvedor, arquiteto, etc).

#### 5.1.5 Organização do Relatório

Deve-se descrever como o relatório está organizado (número de capítulos e o que trata cada um deles).

### 5.2. Atividades Realizadas

Relato de todas as atividades realizadas durante o estágio (os quatro meses), dificuldades encontradas e lições aprendidas. Nesta seção devem ser identificados quaisquer treinamentos que tenham sido realizados pelo estagiário no decorrer de suas atividades. Pode ser dividido em subitens.

As atividades devem ser descritas, preferencialmente, de forma semanal, ou como *sprints*, caso faça mais sentido para o projeto. Nesse caso, não se deve esquecer de detalhar o tempo de duração de cada *sprint*.

Se a atividade exigir, sempre que possível e com permissão do supervisor/chefe (**ver Anexo X.3**), ilustrar o relatório com figuras das interfaces e/ou diagramas do software.

Aqui também **DEVEM SER RELACIONADAS AS ATIVIDADES REALIZADAS NO ESTÁGIO COM OS ASSUNTOS DAS DISCIPLINAS VISTAS NO CURSO**, destacando os principais assuntos aprendidos.

### 5.3. Considerações Finais (ou Conclusão)

Estas considerações devem ser breves, claras e conter respostas a todas as indagações referentes à área escolhida. Não se deve incluir elementos novos, apenas retomar o que já foi explicitado na introdução e nas atividades realizadas, acrescentando, é claro, a conclusão decorrente dos fatos observados. No caso de desenvolvimento de sistemas, deve-se deixar claro qual o estado atual do sistema, ou qual, mais ou menos, a porcentagem de finalizado (se possível), e se o sistema foi ou não validado pelo cliente.

## 6. REFERÊNCIAS BIBLIOGRÁFICAS OU BIBLIOGRAFIA

Referências bibliográficas referem-se à apresentação apenas da bibliografia citada no texto.

Bibliografia refere-se a todas as indicações e obras consultadas.

Estas devem ser apresentadas conforme as normas da ABNT. No texto, elas devem ser referenciadas da seguinte forma: (CARVALHO, 1990), por exemplo.

O Quadro 4 mostra um exemplo de como escrever a bibliografia.

### Quadro 4. Exemplo de Bibliografia

- ABNT (1978) *NBR 6118 – Projeto de Estruturas de Concreto*. Associação Brasileira de Normas Técnicas, Rio de Janeiro.
- ABNT (1988) *NBR 6123 – Forças Devido ao Vento em Edificações*. Associação Brasileira de Normas Técnicas, Rio de Janeiro.
- CARVALHO, M. M. (1990) *Conforto Humano em Edifícios Altos Devido ao Efeito do Vento*.  
Dissertação de Mestrado, COPPE, Rio de Janeiro.
- CONNOR, J.J. (2001) *Structural Motion Control*. MIT, Massachusetts, USA.
- PAZ, M. (1985) *Structural Dynamics, Theory and Computation* (3ª ed.). Van Nostrand Reinhold Press, New York, USA.
- SORIANO, H. L.; LIMA, S. S. (1993) *Análise de Estruturas em Computadores: Estruturas Reticuladas - Volume 1*, UFRJ, Rio de Janeiro.
- BEER, F. P.; RUSSEL, J. E. (1995) *Resistência dos Materiais* (3ª ed.). Makron Books, São Paulo.
- SILVA, E. C. N. (2000) *Apostila de Otimização Aplicada ao Projeto de Sistemas Mecânicos*, Escola Politécnica da USP, São Paulo.

## 7. ANEXOS E APÊNDICES

Anexos são todos os documentos que complementam e ilustram o raciocínio do autor do texto, mas que não foram elaborados por ele. Podem ou não aparecer no trabalho, dependendo das possibilidades do estagiário em obtê-los na empresa.

Apêndices são documentos elaborados pelo próprio autor do trabalho a fim de complementar seu raciocínio, sem prejudicar o desenvolvimento do trabalho.

Ambos são opcionais e só devem ser acrescentados ao trabalho se a estrutura da argumentação o exigir.

ANEXO X.1 – MODELO DE CAPA DO RELATÓRIO FINAL

UNIVERSIDADE FEDERAL DO CEARÁ  
CAMPUS DE RUSSAS  
CURSO DE CIÊNCIA DA COMPUTAÇÃO

Relatório Final de Estágio

Escreva aqui Subtítulo do Relatório

Escreva aqui o nome do Aluno

Russas – Ceará  
Mês/2018

ANEXO X.2 – MODELO DA CONTRACAPA DO RELATÓRIO FINAL

UNIVERSIDADE FEDERAL DO CEARÁ  
CAMPUS DE RUSSAS  
CURSO DE CIÊNCIA DA COMPUTAÇÃO

Escreva aqui o nome do Autor

Escreva aqui o Subtítulo do Relatório

Relatório Final de Estágio Supervisionado  
Apresentado à atividade de Estágio  
Supervisionado do Curso de Bacharelado em  
Ciência da Computação da Universidade  
Federal do Ceará – Campus de Russas como  
requisito parcial para obtenção do grau de  
Bacharel em Ciência da Computação.

Professor Orientador:  
Supervisor de Estágio:  
Coordenador do Curso:  
Empresa:  
Período: dd/mm/aaaa a dd/mm/aaaa

Russas – Ceará  
2018

ANEXO X.3

UNIVERSIDADE FEDERAL DO CEARÁ  
CAMPUS DE RUSSAS  
CURSO DE CIÊNCIA DA COMPUTAÇÃO

TERMO DE AUTORIZAÇÃO PARA DIVULGAÇÃO DE INFORMAÇÕES DE  
EMPRESAS

Empresa: \_\_\_\_\_  
CNPJ: \_\_\_\_\_ Inscrição Estadual: \_\_\_\_\_  
Endereço completo: \_\_\_\_\_  
Representante da empresa: \_\_\_\_\_  
Telefone: \_\_\_\_\_ E-mail: \_\_\_\_\_

Tipo de Produção Intelectual: ( ) Monografia ( ) Relatório Técnico ( ) Relatório de Estágio  
( ) Trabalho de Conclusão de Curso ( ) Outro: \_\_\_\_\_  
Título/subtítulo: \_\_\_\_\_  
Autoria: \_\_\_\_\_ Matrícula: \_\_\_\_\_  
Orientador: \_\_\_\_\_  
Coorientador: \_\_\_\_\_

Curso: \_\_\_\_\_  
Unidade Acadêmica: \_\_\_\_\_

Como representante da empresa acima nominada, declaro que as informações e/ou documentos disponibilizados pela empresa para o trabalho citado:

( ) Podem ser publicados sem restrição.  
( ) Possuem restrição parcial por um período de \_\_\_\_\_ anos, não podendo ser publicadas as seguintes informações e/ou documentos: \_\_\_\_\_  
\_\_\_\_\_  
\_\_\_\_\_

( ) Possuem restrição total por um período de \_\_\_\_\_ anos, pelos seguintes motivos:  
\_\_\_\_\_  
\_\_\_\_\_  
\_\_\_\_\_

\_\_\_\_\_  
Representante da empresa

\_\_\_\_\_  
Local e data